

DIVISIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
UNIDAD EJECUTORA Y DE COORDINACIÓN  
PRVC-1



MOPT-02-08-01-012-2016

*Ministerio de Obras Públicas y Transportes  
Primer Programa de la Red Vial Cantonal –  
PRÉSTAMO BID No. 2098/OC-CR*

**Informe del Módulo II:  
Marco legal, diagnóstico y líneas orientadoras para formular las  
políticas pertinentes a la red vial cantonal  
Región Los Santos – Semestre 2**

Servicios de Consultoría para realizar la “Formulación y propuesta de gestión de los Planes de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal (PCDSVC), mediante un Programa Modular de Acciones Educativas y acompañamiento en 40 Gobiernos Locales de Costa Rica”

Contratación 2015BI-000029-32700

Preparado por el Programa CAMBIOS  
Escuela de Planificación y Promoción Social (EPPS) de la  
Universidad Nacional (UNA), en alianza con el  
Laboratorio Nacional de Materiales y Modelos  
Estructurales (Lanamme) de la Universidad de Costa Rica (UCR)

Junio, 2016



## Siglas y abreviaturas

Sigla o Abreviatura	Significado
ASP	Áreas Silvestres Protegidas
BID	Banco Interamericano de Desarrollo
CGR	Contraloría General de la República
CM	Concejo Municipal
CONAVI	Consejo Nacional de Vialidad
DGM	Dirección de Gestión Municipal del MOPT
DOP	División de Obras Públicas (MOPT)
EPPS	Escuela de Planificación y Promoción Social
GIZ	Cooperación Alemana
HH	Humedal
ICC	Índice de Competitividad Cantonal
IDHC	Índice de Desarrollo Humano Cantonal
IDS	Índice de Desarrollo Social
IFAM	Instituto de Fortalecimiento y Asesoría Municipal
INEC	Instituto Nacional de Estadística y Censos
INVU	Instituto de Vivienda y Urbanismo
IVTS	Índice de Vialidad Técnico Social
JVC	Junta Vial Cantonal
LANAMME	Laboratorio Nacional de Materiales y Modelos Estructurales
MER	Microempresas de Mantenimiento Rutinario
MH	Ministerio de Hacienda
MIDEPLAN	Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica
MINAE	Ministerio de Ambiente y Energía
MOPT	Ministerio de Obras Públicas y Transportes
PAO	Plan Anual Operativo
PCDSVC	Plan de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal
PDHC	Plan de Desarrollo Humano Cantonal
PEA	Población Económicamente Activa
PEM	Plan Estratégico Municipal
PEROT	Plan Estratégico Regional de Ordenamiento Territorial
PN	Parque Nacional
PND	Plan Nacional de Desarrollo
PNT	Plan Nacional de Transporte
PRC	Plan Regulador Cantonal
PRVC	Programa Red Vial Cantonal
RB	Reserva Biológica

RF	Reserva Forestal
RNA	Reserva Nacional Absoluta
RVC	Red Vial Cantonal
RVN	Red Vial Nacional
RVS	Refugio Nacional de Vida Silvestre
SIGVI	Sistema de Gestión Vial Integrado
SINAC	Sistema Nacional de Áreas de Conservación
TPD	Tránsito Promedio Diario
UTGVM	Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal
UCR	Universidad de Costa Rica
UNA	Universidad Nacional
ZN	Zona Protectora

## Tabla de contenido

1. Presentación .....	5
2. Antecedentes .....	6
3. Objetivos del Módulo II .....	8
3.1 Objetivo general .....	8
3.2 Objetivos específicos .....	8
4. Alcances y limitaciones .....	9
4.1 Alcances.....	9
4.2 Limitaciones.....	11
5. Equipo de facilitadores.....	13
6. Cobertura .....	14
7. Rol de los participantes .....	15
8. Contenido temático del Módulo II .....	18
9. Metodología.....	24
10.Resultados obtenidos.....	25
10.1 Productos por municipalidad.....	27
10.2 Aspectos Relevantes de la Consulta Comunal .....	30
11.Evaluación realizada a los participantes.....	37
12.Evaluación del equipo por parte de los participantes .....	43
13.Lecciones aprendidas .....	44
14.Conclusiones y Recomendaciones.....	45
14.1 Conclusiones.....	45
14.2 Recomendaciones .....	47
15.Bibliografía utilizada en el módulo.....	49
16.Anexos.....	52

## Índice de tablas

TABLA 1. EQUIPO DE FACILITADORES Y ROLES EJERCIDO EN EL MÓDULO II .....	13
TABLA 2. COBERTURA ALCANZADA EN PARTICIPACIÓN DE LA REGIÓN LOS SANTOS .....	14
TABLA 3. ROL DE TRABAJO PARA CADA UNA DE LAS MUNICIPALIDADES PARTICIPANTES. ....	15
TABLA 4. ESTADO DE LOS PRODUCTOS POR MUNICIPALIDAD.....	27
TABLA 5. CRONOGRAMA DE CONSULTAS COMUNALES, CALENDARIO Y EQUIPO QUE ACOMPAÑÓ.....	30
TABLA 6. VALORACIONES RESPECTO AL DESARROLLO DE LA CONSULTA COMUNAL .....	31
TABLA 7. EVALUACIÓN A LOS PARTICIPANTES .....	38

## 1. Presentación

En concordancia con el Programa Modular de Acciones Educativas para la elaboración de los Planes de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal (PCDSVC), el Módulo II ha tenido el propósito de garantizar la elaboración de un diagnóstico, con el sustento legal, técnico, social, económico y ambiental adecuado. Adicionalmente, el proceso ha llevado a una fase de realimentación y consulta ciudadana, que constituye una base sólida para la formulación tanto del Marco de Política en la Gestión Vial, como del Plan de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal.

El diagnóstico es una etapa investigativa y reflexiva previa a la formulación de estrategias. Es posiblemente la etapa de mayor participación y consulta, porque además de identificar con claridad las prioridades que deben ser atendidas, en esta etapa debe lograrse la credibilidad, empoderamiento y las sinergias necesarias para impulsar las acciones requeridas.

Entre los insumos que las municipalidades han considerado para la construcción de su diagnóstico se encuentran; la normativa vigente en materia vial, Planes Reguladores, Planes Estratégicos Municipales, Planes de Desarrollo Cantonal, inventario de caminos, Plan Nacional de Desarrollo; y otras herramientas importantes que tengan relación con la planificación vial local o cantonal (inventario de caminos, mapas, índice de viabilidad técnico social, conteos vehiculares e índices de condición).

Es importante aclarar que la calidad del diagnóstico que se genere se encuentra directamente relacionada con la cantidad y la calidad de la información que se utiliza para su desarrollo. Es importante mencionar que el resultado principal del proceso aún se encuentra en elaboración por parte de municipalidad. El presente informe será complementado con la presentación posterior de los diagnósticos de las 7 municipalidades.

Se hace una descripción del proceso desarrollado y los resultados de cada una de las temáticas previstas para el Módulo II del segundo proceso del proyecto, desarrollado en la sede de la Cruz Roja del Cantón de Mora y con la participación de las siguientes Municipalidades: Mora, Santa Ana, Puriscal, Dota, Turubares, Tarrazú y Acosta. El documento está organizado en antecedentes, objetivos, alcances y limitaciones, la evaluación del proceso y de los participantes, lecciones aprendidas, así como conclusiones y recomendaciones.

## 2. Antecedentes

Es importante recordar que previo al desarrollo de este segundo proceso del proyecto de Formulación y propuesta de gestión de los planes de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal, mediante un Programa Modular de acciones educativas y acompañamiento en 40 Gobiernos Locales de Costa Rica, se realizó una actividad con el fin de informar, motivar e inducir a los participantes respecto a la orientación de dicho proceso. Esto permitió crear expectativa en las personas que conforman las diferentes UTGVM, así como en algunas alcaldías, lo cual se evidenció en la asistencia e interés mostrado, desde el inicio de las actividades.

Por otra parte, durante el desarrollo del Módulo I se sentaron las bases para el avance del segundo módulo, informándoles a los participantes respecto a la metodología de trabajo, la dinámica del proyecto, así como la definición de los roles tanto de los facilitadores como de ellos mismos como responsables de realizar su propio PCDSVC.

Asimismo, se les asignaron tareas que les permitieron ir avanzando en la recolección de información y análisis de la misma sobre los dos primeros capítulos del documento diagnóstico (Aspectos Generales del Plan y Alineamiento del plan con la Planificación Vial a escala Nacional y Cantonal).

Adicionalmente, se les solicitó traer y estudiar la información necesaria para el tercer y cuarto capítulo, que corresponde a: Características del cantón vinculadas a la red vial y el estado de la red vial cantonal, los cuales debían ser concluidos durante las siguientes dos sesiones de trabajo. Es importante aclarar que la gran mayoría de participantes avanzaron en estos temas, lo cual hasta cierto punto fue un elemento importante para la continuidad del proceso. Aunque también se debe hacer notar que hay diferencia en cuanto a la disponibilidad de información en las distintas municipalidades, lo cual, desde ya, hace evidente algunas diferencias en sus futuros PCDSVC.

Se debe recordar que el desarrollo temático de ese módulo fue desarrollado en el aula los días 19, 20 y 25 de mayo, mientras que las consultas comunales fueron programadas para los días 26 y 27 de ese mismo mes. Únicamente la municipalidad de Santa Ana la realizó el día 6 de junio. Finalmente se debe indicar que hubo acompañamiento de parte del equipo consultor en todos los procesos de consultas comunales.

El desarrollo de la temática generó interés y atención de parte de los equipos de trabajo, así como la distribución del trabajo, para lograr los objetivos de los tres días en el aula. Los resultados de este esfuerzo se presentan en los diagnósticos respectivos y serán desarrollados en el componente de desarrollo temático.

## 3. Objetivos del Módulo II

### 3.1 Objetivo general

Identificar la situación actual del cantón, con el sustento legal, técnico, social, económico y ambiental adecuado, realimentado mediante consulta ciudadana, que constituya una base sólida y suficiente para la formulación del Marco de Políticas de Gestión Vial Cantonal y del Plan de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal (PCDSVC).

### 3.2 Objetivos específicos

1. Permitir que las personas participantes en este módulo conozcan y apliquen de manera específica, la normativa que rige la gestión de la Red Vial Cantonal.
2. Garantizar que las Políticas de Gestión Vial Cantonal y el PCSDVC se formulen con base a la normativa relacionada vigente.
3. Dar congruencia al futuro Plan de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal (PCDSVC) con herramientas de planificación que son esenciales para el desarrollo vial cantonal.
4. Identificar aspectos relevantes de la realidad (situación actual), en relación con la información disponible, así como con las aspiraciones de las municipalidades, sobre el desarrollo deseado del cantón
5. Identificar y profundizar mecanismos para incorporar la participación ciudadana en la planificación vial municipal.

## 4. Alcances y limitaciones

### 4.1 Alcances

El Módulo II es un punto clave en la formulación del Plan, pues por medio de los productos generados, los participantes tienen la posibilidad de conocer la información disponible acerca de sus caminos y el estado en el que se encuentran; es decir, con el desarrollo de las sesiones de este módulo se ha pretendido obtener diagnósticos de la red vial cantonal lo más completos posible.

El alcance del módulo es la generación del diagnóstico, sin embargo, el trabajo entre las diferentes municipalidades no fue homogéneo, por cuanto cada una posee diferente disponibilidad de información y con niveles de calidad distinto respecto a la red vial.

Específicamente se puede determinar, como alcances del proceso, lo siguiente:

- La metodología de autoconstrucción de sus propios diagnósticos les permitió a los participantes estudiar la realidad de sus cantones, generando expectativas respecto al trabajo por realizar, dada la posibilidad que para ellos representa el poder abordar sus funciones desde una visión de intervención diferente a la tradicional. Esto permitió sensibilizar aún más a los participantes respecto al abordaje de las diferentes temáticas en sus diagnósticos.
- En los participantes, se generó un mayor entendimiento de la perspectiva legal, de los roles que cumplen las Unidad Técnica de Gestión Vial, la Junta Vial y el Concejo Municipal en materia de la vialidad de sus cantones. Asimismo se pudo establecer un diálogo colectivo con respecto al papel preponderante que tiene el componente ambiental en la planificación vial (gestión del riesgo ante eventos naturales y la conservación de

biodiversidad) y en las posibles repercusiones ante una omisión de este factor tan relevante en la definición de proyectos específicos.

- El desarrollo de la temática ambiental permitió a los participantes, visualizar oportunidades para gestionar el riesgo ante eventos naturales en sus cantones. Algunos participantes, incluso mencionaron que la temática debería ser transversal en el PCDSVC. Queda claro, sin embargo, que este tema se hace más patente en el diseño concreto de cada uno de los proyectos específicos, pero que debe ser visualizado desde la elaboración del mismo PCDSVC.
- La incorporación de la presentación del componente legal en cuanto a la Ley 9329 y la transferencia a los gobiernos locales de la atención plena y exclusiva de la red vial cantonal, permitió a los participantes despejar dudas sobre la vigencia y alcance de dicha ley y fue considerado un elemento de gran valor por los participantes
- Desde la perspectiva socio-económica se visualizó la importancia de tomar en cuenta elementos de desarrollo económico, concentración poblacional, centralización de servicios, necesidad de conectividad, como factores preponderantes en la planificación vial de cada cantón.
- La metodología de trabajo aprender-haciendo y las condiciones equitativas en las que las municipalidades desarrollan su trabajo han sido un factor de motivación que se traduce en una adecuada participación tanto de las UTGVM (tres y hasta cuatro miembros de cada UTGVM) como de otras áreas municipales.
- Se visualizó la importancia de una vinculación entre el nivel de información disponible y el análisis que se realice, como punto de éxito en la calidad requerida para la construcción de los planes de cada uno de los cantones participantes.

- Se identificaron los límites de inversión de los recursos provenientes de la reforma a la ley 8114 que son exclusivamente para las vías cantonales y no para trabajos propios del municipio.

## 4.2 Limitaciones

- La principal limitante en la mayoría de municipalidades es la escasa información existente o la existencia de información desactualizada (inventarios de caminos y puentes). Por ser la materia prima para el proceso que se realiza, esto afecta los resultados finales. Sin embargo, a pesar de esta condición, las personas participantes no se han limitado y han duplicado sus esfuerzos para subsanar esa debilidad de la mejor manera posible.
- La disposición a dedicar tiempo extra aula y sobre todo a profundizar el análisis de las variables tanto sociales como económicas y técnicas, sigue siendo una limitante en la formulación de los diagnósticos, y esto es uno de los elementos que hacen diferencia en cuanto a los entregables finales entre los diferentes cantones participantes.
- La débil distribución del trabajo hace que exista dependencia en una o pocas personas del equipo de las UTGVM, convierte en lenta la producción de los diagnósticos, lo cual representa limitaciones en algunas municipalidades.
- Varios participantes identificaron que con el propósito de que su trabajo contemple conservación de diversidad biológica será necesario contar con el apoyo técnico de funcionarios del Ministerio de Ambiente y Energía (MINAE). Sobre todo, a la hora de elaborar algunos proyectos.

- Ha sido escaso el contacto de las Unidades Técnicas de Gestión Vial Municipal con temas ambientales, a pesar de que su labor se realiza en el territorio cantonal.
- Algunos de los ingenieros de UTGVM no manejan programas de Sistemas de Información Geográfica y esto limita el acceso a importantes bases de datos de información que permitirían preparar en mejor forma los PCDSVC, con la inclusión particular de aspectos ambientales.
- Algunas municipalidades aún no tienen su red de caminos geo referenciada, de modo que a los ingenieros de las UTGVM se les dificulta realizar análisis espaciales para dicha red y por tanto, facilitar la planificación del desarrollo y/o conservación de la red vial en el territorio cantonal.
- Persiste una percepción de falta de consenso entre las decisiones de la UTGVM y las decisiones del Consejo Municipal o el alcalde en cuanto a la ejecución de proyectos.
- Algunos participantes indican no contar con el apoyo ni soporte necesario del Gobierno Local para atender las necesidades cantonales de la red vial.
- Existe desinformación de los giros de los recursos y las cantidades que le corresponden a cada cantón.
- La UTGVM de la Municipalidad de Santa Ana no cuenta con un profesional en el campo de promoción social, por lo que la participación se ha limitado al ámbito técnico.

## 5. Equipo de facilitadores

El equipo facilitador está conformado por profesionales en el campo de la planificación, ingeniería civil, derecho, biología, promoción social y psicología; la conformación de este equipo interdisciplinario responde a la necesidad de garantizar un abordaje integral en los PCDSVC.

En la Tabla 1, se detallan los nombres del equipo de facilitadores que impartieron el Módulo II en la Región Los Santos.

Tabla 1. Equipo de Facilitadores y roles ejercido en el Módulo II

Facilitador(a)	Rol Ejercido
MSc. Ángel Ortega Ortega	Coordinador Regional Instructor y asesor en las áreas de Planificación, Promoción Social, Organización y aspectos Económicos(asesore en los temas sociales, económicos y organizativos, así como en los ejes para la consulta comunal)
MSc. Rita Gamboa Conejo  Lic. Ramón Espinoza Góngora	Instructores en el área de Planificación, Promoción Social y organización (asesores en los temas sociales, económicos y organizativos, así como en los ejes para la consulta comunal)
Bach. Jazmín Pereira Ortega	Administrativo-Logístico e instructora en las áreas de Planificación, Promoción Social y organización (apoyo a municipalidades en los temas sociales, económicos y organizativos, así como en los ejes para la consulta comunal).
Ing. Catalina Vargas Sobrado  Ing. Josué Quesada	Equipo Técnico LanammeUCR Facilitadores y asesores en el área técnica de gestión de Infraestructura Vial
Lic. Michel Arroyo	Apoyo Técnico Facilitador y asesor en el área ambiental y de gestión del riesgo socioambiental
Lic. Juan Oviedo Alpízar	Apoyo Técnico Facilitador y asesor en el área legal

## 6. Cobertura

La Región Los Santos está conformada por las Municipalidades de Mora, Dota, Tarrazú, Puriscal, Acosta, Santa Ana y Turrubares. En la siguiente tabla se adjunta el número de participantes según municipalidad y número de sesión.

Tabla 2. Cobertura alcanzada en participación de la Región Los Santos

Cantidad de participantes	Sesión 1 del 19 de mayo	Sesión 2 del 20 de mayo	Sesión 3 del 25 de mayo
Acosta	2	3	3
Dota	4	4	4
Mora	3	4	3
Puriscal	4	4	4
Tarrazú	3	4	4
Turrubares	4	4	4
Santa Ana	2	2	0
<b>Total de Participantes</b>	22	25	22

A los equipos de cada municipalidad se les dio como plazo hasta el viernes 3 de junio para entregar el documento completo. Estos documentos se encuentran en proceso de revisión por parte de los facilitadores, los cuales incorporan observaciones que serán devueltas a los equipos municipales para que se hagan los ajustes correspondientes.

## 7. Rol de los participantes

En la tabla número 3 se puede visualizar en detalle, el rol asumido por los miembros de cada uno de los equipos municipales. Aunque en la práctica ocurre que en la mayoría de los casos hay una persona que asume el rol protagónico y ésta da línea para que el resto se involucre.

Como ya fue mencionado, la UTGVM de la Municipalidad de Santa Ana no posee promotor social, lo cual limita el accionar del equipo. En el caso de la Municipalidad de Turrubares se percibe poca comunicación de la asistente hacia la promotora social, lo cual influye en la coordinación para la construcción del plan.

Tabla 3. Rol de Trabajo para cada una de las Municipalidades Participantes.

Municipalidad	Nombre del participante	Puesto	Rol ejercido durante el proceso
Santa Ana	Gustavo Siles	Director de la UTGVM	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recolección de información</li> <li>2. Digitalización de información física.</li> <li>3. Redacción del documento.</li> <li>4. Someter a aprobación por el Concejo Municipal.</li> <li>5. Entrega de asignaciones y vocero oficial.</li> <li>6. Contacto con la comunidad y logística para su participación.</li> </ol>
	Óscar Arias	Asistente UTGVM	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Digitalización de información física.</li> <li>2. Redacción del documento.</li> <li>3. Someter a aprobación por el Concejo Municipal.</li> <li>4. Entrega de asignaciones y vocero oficial.</li> </ol>
	No disponible	Promotor Social	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contacto con la comunidad y logística para su participación</li> </ol>
Mora	Alonso Mora Arroyo	Director de la UTGVM	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recolección de información</li> <li>2. Digitalización de información física.</li> </ol>

Municipalidad	Nombre del participante	Puesto	Rol ejercido durante el proceso
			<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Redacción del documento.</li> <li>4. Someter a aprobación por el Concejo Municipal.</li> <li>5. Entrega de asignaciones y vocero oficial.</li> <li>6. Contacto con la comunidad y logística para su participación.</li> </ol>
	Fabricio Valladares Monestel	Asistente UTGVM	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recolección de información</li> <li>2. Digitalización de información física.</li> <li>3. Redacción del documento.</li> <li>4. Someter a aprobación por el Concejo Municipal.</li> <li>5. Contacto con la comunidad y logística para su participación.</li> </ol>
	No disponible	Promotor Social	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recolección de información.</li> <li>2. Someter a aprobación por el Concejo Municipal.</li> <li>3. Contacto con la comunidad y logística para su participación.</li> </ol>
Puriscal	Diego Jiménez Hernández	Director de la UTGVM	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Someter a aprobación por el Concejo Municipal.</li> <li>2. Entrega de asignaciones y vocero oficial.</li> </ol>
	Ana María Solís Bermúdez	Asistente UTGVM	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recolección de información.</li> <li>2. Digitalización de información física.</li> <li>3. Redacción del documento.</li> </ol>
	Ricardo Jiménez C.	Promotor Social	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recolección de información.</li> <li>2. Contacto con la comunidad y logística para su participación.</li> </ol>
	Danilo Castro Aguilar	Inspector	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recolección de información.</li> </ol>
	Carlo Magno Gómez	Departamento Financiero	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Redacción del documento.</li> </ol>
Dota	No disponible	Directora de la UTGVM	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Someter a aprobación por el Concejo Municipal.</li> </ol>
	Gloria Gamboa Gamboa	Asistente UTGVM	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recolección de información.</li> <li>2. Digitalización de información física.</li> </ol>
	Rosario Ureña Mena	Promotora Social	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Redacción del documento.</li> <li>2. Entrega de asignaciones y vocero oficial.</li> </ol>

Municipalidad	Nombre del participante	Puesto	Rol ejercido durante el proceso
			3. Contacto con la comunidad y logística para su participación.
Acosta	Karina Slechta	Directora de la UTGVM	<ol style="list-style-type: none"> <li>Someter a aprobación por el Concejo Municipal.</li> <li>Entrega de asignaciones y vocero oficial.</li> <li>Contacto con la comunidad y logística para su participación.</li> </ol>
	Carlos Pérez Corrales	Asistente UTGVM	<ol style="list-style-type: none"> <li>Recolección de información.</li> <li>Redacción del documento.</li> <li>Someter a aprobación por el Concejo Municipal.</li> </ol>
	Nelson Castro Meza	Promotor Social	<ol style="list-style-type: none"> <li>Digitalización de información física.</li> <li>Redacción del documento.</li> <li>Entrega de asignaciones y vocero oficial.</li> <li>Contacto con la comunidad y logística para su participación.</li> </ol>
	Virginia Azofeifa E.	Asistente de oficina	<ol style="list-style-type: none"> <li>Recolección de información.</li> <li>Digitalización de información física.</li> </ol>
Tarrazú	Laura Cruz Abarca	Directora de la UTGVM	Someter a aprobación por el Concejo Municipal.
	No disponible	Asistente UTGVM	Recolección de información.
	Heillen Tucker Jhonson	Promotora Social	<ol style="list-style-type: none"> <li>Recolección de información.</li> <li>Entrega de asignaciones y vocero oficial.</li> <li>Contacto con la comunidad y logística para su participación.</li> </ol>
	Yoseth Hernández Blanco	Secretaria UTGVM	<ol style="list-style-type: none"> <li>Digitalización de información física.</li> <li>Redacción del documento.</li> </ol>
Turrubares	No presente	Director de la UTGVM	
	Kimberly Agüero	Asistente UTGVM	<ol style="list-style-type: none"> <li>Recolección de información.</li> <li>Digitalización de información física.</li> <li>Redacción del documento.</li> <li>Entrega de asignaciones y vocero oficial.</li> </ol>
	Karen Abarca	Promotora	1. Recolección de información.

Municipalidad	Nombre del participante	Puesto	Rol ejercido durante el proceso
			2. Redacción del documento. 3. Entrega de asignaciones y vocero oficial. 4. Contacto con la comunidad y logística para su participación.
	Róger González	Inspector	Recolección de información.
	Henry Guillén	Asesor Alcaldía	1. Redacción del documento. 2. Entrega de asignaciones y vocero oficial.
	Giovanni Madrigal	Alcalde	Someter a aprobación por el Concejo Municipal.

## 8. Contenido temático del Módulo II

En el Módulo II se analizan cuatro componentes específicos, a saber:

1. **El componente ambiental**, el cual se enfoca en el fortalecimiento de las capacidades de los participantes para definir los caminos afectados o que pudieran ser afectados por eventos naturales, así como hacia la consideración de estos elementos a la hora de elaborar el plan.
2. **El componente legal**, aborda la temática en materia de legislación asociada al desarrollo y gestión vial, así como a las funciones o competencias de los distintos actores.
3. **El Componente Económico Social**, el cual se enfoca en la información referente al desarrollo social y económico del cantón, así como a realizar un análisis interpretativo de diversos indicadores relacionados a esas temáticas, lo cual se convertirá en insumos importantes a la hora de elaborar el PCDSVC. Tiene el objetivo de que sean considerados en la priorización y enfoque de acciones en materia vial hacia una mejorar significativa, en beneficio del desarrollo del cantón y de su población. Para ello se toma muy

en consideración la planificación nacional y legal que tenga relación con el tema vial.

4. **El componente Técnico ingenieril**, el cual se enfoca al análisis de la red vial del cantón, lo cual pasa por la valoración del inventario y del diagnóstico de la red vial de los respectivos cantones. Para ello el proceso se orienta para que los participantes reúnan la información existente, acudiendo a las diferentes fuentes, en especial el Inventario Físico y el Índice de Viabilidad Técnico Social.

Durante las sesiones se llama la atención en la importancia de que el diagnóstico presente información de los caminos tanto desde sus condiciones físicas como longitud y tipo de superficie de ruedo, como datos sociales, económicos o ambientales, de manera tal que sea posible determinar cuántos caminos están asociados a actividades importantes del cantón y que, por lo tanto, impulsan el desarrollo del mismo. De la misma manera se espera que a partir del diagnóstico técnico social, se detecten las potencialidades y debilidades que deben ser tomadas en cuenta en el último módulo del proceso, donde se estaría determinando los escenarios de intervención con sus respectivas priorizaciones.

Seguidamente se hace una descripción respecto al proceso vivencial realizado:

### **Sesión 1**

El proceso inicia con un resumen de parte del equipo facilitador, que parte del trabajo realizado en la sesión anterior y los requerimientos para este módulo, así mismo un breve resumen de los entregables finales de parte de cada municipalidad al finalizar el módulo.

Se procede al abordaje del *componente legal*, que resalta el marco jurídico en materia vial, partiendo desde la constitución política, la planificación y lineamientos institucionales.

Uno de los elementos que se abordó con suma atención, fue el principio de legalidad, ya que, ser funcionarios públicos implica conocer claramente que sus decisiones deben estar regidas por este principio y que consiste en actuar únicamente con lo que está normado y que su margen discrecional se limita al momento de la planificación que realicen.

Por otro lado, se describen las leyes, reglamentos y circulares existentes que se relacionan con la dinámica en la elaboración de planes de la red vial cantonal y todos sus actores, así como sus responsabilidades (ley General de Caminos (#5060), el Código Municipal, la Ley 8114, la ley 9329, Ley de Tránsito 9068 (Art. 234), Decreto 38578 y Decreto 34624-MOPT).

Otros de los puntos expuestos corresponden a la conformación de las UTGVM y de la JVC, sus funciones y atribuciones; las relaciones entre ellas y el Concejo Municipal; las competencias del MOPT en relación con la red vial Cantonal, así como la conformación de la red vial cantonal y sus componentes.

El segundo tema correspondió al *tema ambiental*, en el cual se trabajó en la detección de la afectación de redes viales por eventos naturales y la relevancia de la Gestión del Riesgo ante Eventos Naturales. Se presentaron ejemplos de la afectación que generan los eventos naturales sobre las redes viales. También se brindaron cifras acerca del costo económico que implica realizar las correspondientes reparaciones viales.

Se conversó sobre la importancia de la conservación de biodiversidad en el país y cómo se puede contribuir a partir de la planificación y gestión responsable de la red vial. En esta temática se destacó la importancia de la biodiversidad para la actividad turística del país y el impacto que se genera al Producto Interno Bruto nacional.

Se abordó en este componente la importancia de considerar tanto la gestión del riesgo de desastres naturales como la conservación de biodiversidad en el proceso de construcción del Plan de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal (PCDSVC); se indicó dónde obtener información de esta temática para incluir en el diagnóstico. Por otra parte, se facilitó a los participantes los mapas digitales (archivos en formato .jpg) de amenazas naturales en los cantones que han sido elaborados por la Comisión Nacional de Emergencias (CNE). Se les menciona que los mapas están disponibles en la página electrónica de la CNE.

El tercer tema corresponde a la elaboración del *diagnóstico situacional: económico, social, político institucional, ambiental con fundamento legal*. Considerando que las personas ya habían trabajado (como tarea) el capítulo I y II de la guía, se continúa con la revisión de los contenidos y abordaje del capítulo III, el cual corresponde a las características del cantón vinculadas a la red vial cantonal.

Se insiste en visualizar la correspondencia de los diferentes indicadores sociales, económicos y político institucional para la definición de las políticas viales del cantón.

### **Sesiones 2 y 3**

El día de trabajo inicia con una motivación respecto a la continuidad en la construcción del diagnóstico. Seguidamente se realiza la charla magistral referente al Inventario Vial. Se explicó además la aplicación de la información de los formularios y boletas de Inventario de la Dirección de Planificación Sectorial del MOPT. En la última parte de la presentación se desarrollaron temas referentes al inventario (conceptualización y características) y el diagnóstico como herramientas fundamentales de la gestión de pavimentos.

### *Diagnóstico Componente Técnico Ingenieril*

Se desarrollaron dos ejercicios para cada tema (jerarquización de caminos y generación de bases de datos). El primer ejercicio consistió en una práctica común para todos los integrantes independientemente de la municipalidad a la que pertenezcan, pues no corresponde a ninguna red vial de los involucrados, sirve para ejemplificar el procedimiento y los insumos que se requieren generar.

El segundo ejercicio consistió en replicar el primer ejercicio en la red vial de cada municipalidad, de tal manera que para el desarrollo de cada plan se combinen las técnicas aprendidas en el primer ejercicio, los conocimientos y las vivencias en la red vial por parte de cada participante. Para ello se requirió de la elaboración de mapas genéricos de carácter didáctico, que incluyeran aspectos básicos junto con datos erróneos (para el primer ejercicio), con el propósito de que los participantes diferenciaron entre lo correcto e incorrecto y fuesen capaces de identificar qué es verdaderamente útil en cada uno de sus PCDSVC.

Asimismo, para el segundo ejercicio se generaron mapas de la red vial de cada cantón (según la información disponible) para que los participantes realizaran una jerarquización de los caminos de acuerdo con algunas características como tránsito promedio diario, importancia y uso de la ruta, entre otros.

Además, se propuso una metodología de trabajo ideal, de acuerdo con la información disponible en cada municipalidad, a pesar de que ciertas municipalidades cuentan con formularios del IVTS desactualizados, por lo que se les hizo difícil desagregar la información que cada uno de ellos contiene, sin embargo, se logró que la mayoría pudieran visualizar las condiciones de los caminos con herramientas básicas para el inventario de los mismos. (FWD, PCI, VIZIR, u otros).

Finalmente, se realiza un cierre de todo el proceso con un resumen de los principales aspectos abordados en las tres sesiones de trabajo. Vale aclarar que

se resalta la importancia de que las municipalidades retomen el material que no pudieron concluir en las sesiones, particularmente en materia de interpretación de los datos generados para cada cantón, la caracterización de los principales problemas de infraestructura vial y puentes que requieren atención.

Por otra parte, se hace saber a las UTGVM que el equipo consultor estará acompañándoles en la consulta comunal, con el objeto de dar algún soporte si fuese necesario, para ello se cuenta con la programación de las 7 consultas comunales.

#### **Sesión 4**

Esta sesión corresponde a la presentación, de parte de los miembros de la UTGVM, a los líderes comunales, acerca de los resultados del proceso, que consiste en el diagnóstico económico, social, técnico ambiental, político y legal. Esto se hace con el objeto de realimentarlo con sus apreciaciones y a partir de ello discutir participativamente las líneas orientadoras de políticas, las cuales serán, junto al diagnóstico, los insumos utilizados para la construcción de las políticas viales de cada cantón.

## 9. Metodología

Los principios metodológicos que guiaron este módulo fueron: “aprender haciendo” y “diálogo de saberes” con participación de todas las personas representantes de las municipalidades y del quipo facilitador, garantizando de esta manera la socialización de los conocimientos y aprendizajes tanto individuales como grupales de las diferentes instituciones participantes.

Para garantizar lo antes planteado se programaron para todos los módulos, presentaciones magistrales a cargo del equipo facilitador, con lo que se introducen y explican los enfoques de cada uno de los componentes del diagnóstico, además de aportarles todos los materiales requeridos. Paralelamente, las personas representantes de cada una de las municipalidades participan de ejercicios o prácticas generales preparadas por los facilitadores, desde donde se induce el proceso de abordaje de los diferentes temas. Posteriormente se separan por municipalidades para trabajar los componentes de sus diagnósticos, siendo estos los protagonistas del proceso. En todo momento las UTGVM tuvieron acceso a consultas directas y acompañamiento por parte de los facilitadores, lo cual contribuyó a enriquecer la metodología aprender-haciendo.

Durante los procesos magistrales se generó interacción y conversatorios entre los participantes, lo cual retroalimenta la percepción de cada una de las municipalidades, siendo un insumo más para el abordaje de los componentes económico, social, técnico, político, ambiental y legal de su propia realidad.

La labor de los facilitadores durante el trabajo por municipalidad consistió en visitar y abordar dudas o retroalimentación individual a cada equipo municipal, lo que promueve un abordaje más amplio de sus propias realidades.

## 10. Resultados obtenidos

Como se ha dicho, el Módulo II tiene como propósito la construcción del diagnóstico que incluye aspectos económicos, sociales, legales, técnicos y ambientales de cada cantón, además de considerar las percepciones y demandas de la ciudadanía en materia vial. Para ello se realizó una consulta comunal, en la cual se obtuvieron insumos para mejorar el diagnóstico y para la definición de líneas orientadoras de políticas viales que guíen la inversión en materia vial durante los próximos cinco años.

Los resultados finales permiten visualizar diferentes niveles de acabado en los diagnósticos, por cuanto se tienen cuatro entregas completas y tres documentos borradores, en espera de su entrega final. Es importante anotar que el procedimiento acordado es devolver a los interesados las observaciones pertinentes a sus documentos y, por tanto, el equipo facilitador está abocado a realizar dicha revisión.

Las municipalidades que ya han entregado los documentos son: Dota, Puriscal, Tarrazú y Acosta, quedando pendientes Mora, Santa Ana y Turrubares. Sin embargo, es importante anotar que el equipo facilitador cuenta con los avances del total de las municipalidades, realizados al cierre del Módulo II, los cuales estaban incompletos y por lo tanto se acordó mejorarlos y devolverlos el 3 de junio.

De manera más concreta el proceso hasta hoy ha permitido lo siguiente:

- ✓ Miembros de las UTGVM reciben contenidos de temáticas relacionadas con el marco jurídico de la planificación y la gestión de la red vial cantonal, obteniendo un aumento significativo en los conocimientos normativos para la elaboración de los planes.

- ✓ Miembros de las unidades de gestión técnica vial cantonal reciben contenidos relacionadas con temáticas ambientales y de gestión del riesgo a desastre vinculados a la red vial cantonal.
- ✓ Participantes sensibilizados en cuanto a la importancia de incluir la gestión del riesgo de desastres naturales y la conservación de biodiversidad en el Plan de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal (PCDSVC).
- ✓ Miembros de UTGVM reciben contenidos de temáticas relacionadas con los aspectos teóricos, metodológicos y técnicos sobre el diagnóstico situacional para planificación y gestión de la red vial cantonal.
- ✓ Miembros de las UTGVM sensibilizados en la importancia de la participación comunal en los procesos de planificación y gestión de la red vial cantonal.
- ✓ Miembros de las UTGVM reciben contenidos de temáticas relacionadas con estrategias para trazar líneas orientadoras del Marco de Políticas de Gestión Vial Cantonal.
- ✓ Participantes sensibilizados en la estrategia de abordaje de presentación a la comunidad y fomentar la participación comunal.
- ✓ Desarrollo de consultas ciudadanas realizadas de acuerdo a lo planificado en las 7 Municipalidades, se están recogiendo los informes respectivos.

## 10.1 Productos por municipalidad

Tabla 4. Estado de los productos por Municipalidad

Municipalidad	Estado de Productos	Rol de Participantes	Descripción del proceso
Tarrazú	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diagnóstico: Versión completa entrega, está en revisión del equipo consultor</li> <li>✓ Líneas orientadoras de políticas: construidas</li> <li>✓ Consulta comunal: realizada en las fechas previstas, informe entregado</li> </ul>	La líder durante el taller es la promotora a quien se le observa liderato entre la comunidad, el resto del equipo es pasivo y la ingeniera es muy nueva en el puesto, lo que le resta participación. En el taller se tiene presencia de toda la UTGVM	La UTGVM ha tenido presencia en todas las sesiones de trabajo y se observa unidad en el equipo. Durante el desarrollo de la consulta se presentaron algunos líderes comunales molestos por promesas y proyectos no realizados, lo cual generó un poco de confusión, pero finalmente es muy bien manejado por la promotora y un miembro del concejo quien estaba participando como líder comunal
Dota	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diagnóstico: Versión completa entregada, está en revisión del equipo consultor</li> <li>✓ Líneas orientadoras de políticas: elaboradas y entregadas</li> <li>✓ Consulta comunal: realizada en las fechas planificadas, informe entregado</li> </ul>	La actividad es asumida por el ingeniero y la promotora, sin embargo la presencia es del equipo completo, apoyando en funciones de logística. Se evidencia su planeación.	Asistencia durante todo el módulo de parte de la UTGVM y el desarrollo de la consulta se dio con mucha participación

Municipalidad	Estado de Productos	Rol de Participantes	Descripción del proceso
Turrubares	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diagnóstico: Versión completa entregada, está en revisión del equipo consultor</li> <li>✓ Líneas orientadoras de políticas: elaboradas</li> <li>✓ Consulta comunal: realizada en fecha programada, informe entregado</li> </ul>	El manejo del taller fue compartido entre el asesor del alcalde y la promotora de la UTGVM. Poco protagonismo del ingeniero	Participación permanente, sus aportes no han sido entregados a tiempo, poca coordinación entre el equipo participante. La consulta comunal fue muy bien organizada y se dio con participación de muchos líderes comunales y algunos profesionales. El alcalde inaugura el taller y mantiene presencia.
Mora	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diagnóstico: Pendiente la entrega de versión completa</li> <li>✓ Líneas orientadoras de políticas: construidas</li> <li>✓ Consulta comunal: realizada en la fecha programada, informe entregado</li> </ul>	Aunque el equipo completo y el alcalde están presentes en la consulta, el rol de facilitador es asumido por el director de la UTGVM,	La participación de la UTGVM ha sido permanente, pero las entregas no han sido cumplidas. La consulta fue desarrollada con mucha participación y bajo una metodología de mucha participación de 5 comunidades.
Acosta	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diagnóstico: Entregada versión completa, está en revisión del equipo UNA LANAMME</li> <li>✓ Líneas orientadoras de políticas: Construidas</li> <li>✓ Consulta comunal: realizada conforme a lo planificado, informe entregado</li> </ul>	El taller es asumido de manera compartida entre el asistente, el promotor y algunas intervenciones aclaratorias de la ingeniera.	La participación a los talleres ha sido adecuada y el equipo ha respondido. Cuenta con el apoyo total del alcalde. La consulta fue altamente participativa y considerada como exitosa.
Puriscal	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diagnóstico: entregada la versión completa, en proceso de revisión del</li> </ul>	La dirección de la actividad es asumida por el ingeniero, apoyado por	Participación activa durante todas las sesiones de parte de la UTGVM. La consulta comunal fue desarrollada

Municipalidad	Estado de Productos	Rol de Participantes	Descripción del proceso
	<ul style="list-style-type: none"> <li>equipo consultor</li> <li>✓ Líneas orientadoras de políticas: elaboradas</li> <li>✓ Consulta comunal: realizada conforme a lo planificado, informe entregado</li> </ul>	<p>el promotor y la asistente de la Unidad. Es una Unidad donde todos dieron aportes durante la presentación</p>	<p>conforme a lo planificado y mediante exposición de parte del ingeniero y el soporte del promotor social, la comunidad tuvo la oportunidad de preguntar y exponer sus demandas.</p>
Santa Ana	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diagnóstico: pendiente versión completa</li> <li>✓ Líneas orientadoras de políticas: construidas</li> <li>✓ Consulta comunal: realizada conforme a lo planificado.</li> </ul>	<p>La consulta comunal es asumida por el ingeniero y el asistente, dado que no cuentan con promotor,</p>	<p>Mediante lluvia de ideas y después de haber realizado la presentación del diagnóstico, las personas participantes hacen sus planteamientos respecto a líneas de inversión en materia vial. Se realizaron dos talleres con diferentes poblaciones y el equipo consultor participa en una.</p>

Para un mayor detalle de la consulta comunal ver Tabla 5 y Anexo 6.

## 10.2 Aspectos Relevantes de la Consulta Comunal

Para la realización de la consulta comunal se llegó a un acuerdo con las municipalidades para que el equipo consultor los acompañara durante su ejecución. En la siguiente tabla se detallan las fechas en las cuales se realizó dicha actividad:

Tabla 5. Cronograma de Consultas Comunales, calendario y equipo que acompañó

Municipalidad	Fecha de consulta comunal	Equipo EPPS
Tarrazú	Jueves 26 de mayo Hora: 2:00 p.m.	Jazmín Pereira, Rita Gamboa y Ángel Ortega Acompañó asistente de comunicación de la UNA.
Dota	Jueves 26 de mayo. Hora: 1:00 p.m.	Jazmín Pereira, Rita Gamboa y Ángel Ortega. Acompañó asistente de comunicación de la UNA.
Turrubares	Viernes 27 de mayo Hora: 9:00 a.m.	Jazmín Pereira, Ramón Espinoza y Ángel Ortega
Mora	Viernes 27 de mayo Hora: 8:30 a.m. La visita del equipo se realizó a las 11:00 a.m.	Jazmín Pereira, Ramón Espinoza y Ángel Ortega
Acosta	Viernes 27 de mayo Hora: 1:00 p.m.	Jazmín Pereira, Ramón Espinoza y Ángel Ortega
Puriscal	Lunes 30 de mayo Hora: 6:00 p.m.	Rita Gamboa
Santa Ana	Lunes 6 de junio Se realizaron dos sesiones: 2:00 p.m. y 7:00 p.m.	Oscar Juárez y Andrés Trejos

Por parte del equipo facilitador se brindó acompañamiento a todas las municipalidades durante el proceso de consulta comunal. Esta consulta ha sido

considerada de mucho éxito; en primer lugar, por el alto nivel de participación y por el desarrollo metodológico planteado, el cual consistió en una presentación magistral del equipo de cada UTGVM y posteriormente un proceso de retroalimentación de la comunidad. En algunos casos se realizaron trabajos en grupos, con el objeto de que la comunidad planteara su interés en materia de política vial para los próximos cinco años.

Seguidamente se resume los resultados y dinámicas desarrolladas:

Tabla 6. Valoraciones respecto al desarrollo de la consulta comunal

<b>Acosta</b>	
Abordaje de los Facilitadores(as)	La actividad fue asumida principalmente por el asistente y el promotor. La ingeniera, aunque no ha asistido a ninguna sesión del proceso, asume el rol de facilitar la actividad y se observa un alto liderazgo de su parte a nivel comunal. En momentos es acompañada por el promotor y el asistente de la Unidad.
Agenda Metodología	Se presentan los resultados del diagnóstico y se genera un proceso de preguntas y respuestas, posteriormente en fichas se escriben las líneas de interés en materia de políticas, para ser expuestas en plenaria.
Objetivo de la Presentación	Involucrar a las comunidades respecto a las prioridades de inversión en materia vial durante los próximos cinco años.
Resultados	Se observa satisfacción y un alto nivel de participación, interés y conocimiento de las personas, las cuales son al menos 50 asistentes.
Valoración del Desempeño Reflexiones	La actividad puede catalogarse como positiva, dada la importancia que los participantes le dieron al proceso y agradecen el tomarlos en cuenta. Queda la expectativa de lo que se haga en adelante.
Líneas de Posibles Políticas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rutas de principales accesos a las comunidades, las que se encuentren en lastre puedan ser asfaltadas y dar mantenimiento a los existentes.</li> <li>2. Mantener en óptimas condiciones las rutas alternas que dan conexión a diferentes comunidades.</li> <li>3. Que las rutas principales cuenten con cordón, caño y aceras,</li> </ol>

	<p>permitiendo la accesibilidad en todos sus campos.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Que las comunidades cuenten con puentes en buen estado y construir los que hacen falta.</li> <li>5. Que los sistemas de drenaje se encuentren en buenas condiciones, y que soporten la cantidad de agua, sin que se produzcan desbordamiento.</li> <li>6. En los caminos del cantón que presentan fuertes pendientes, se realicen proyectos en asfalto o bien en concreto, con el fin de mantenerlos accesibles y transitables en todo momento.</li> </ol>
<b>Dota</b>	
Abordaje de los Facilitadores(as)	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ El liderato de la actividad es asumido por el ingeniero y la promotora, quienes demuestran que están legitimados entre los líderes comunales porque conocen muy bien la realidad del cantón.</li> <li>✓ El resto del equipo tuvo funciones de apoyo y logística, puesto que la actividad estaba muy bien planteada.</li> </ul>
Agenda Metodología	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Presentación de resultados del diagnóstico y apertura para la participación ciudadana.</li> <li>✓ Era una agenda concisa, clara y bien planificada.</li> </ul>
Objetivo de la Presentación	Generar discusión y apertura para obtener insumos necesarios para la consulta comunal
Resultados	Buena participación y líneas orientadoras generadas participativamente.
Valoración del Desempeño Reflexiones	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Buen manejo del grupo y del tema, facilidades para legitimarse con los actores sociales.</li> <li>✓ Los asistentes provenían de zonas lejanas y alcanzaron una participación de 15 personas.</li> </ul>
Líneas de Posibles Políticas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Compra de maquinaria</li> <li>2. Material lastre (Tajo)</li> <li>3. Mejorar los caminos en tierra</li> <li>4. Atención de emergencias</li> <li>5. Fortalecer la red vial para producción y turismo</li> <li>6. Colocación de alcantarillas</li> <li>7. Mayor apoyo técnico</li> <li>8. Coordinación de los Concejos de Distrito</li> <li>9. Aplicación de la Ley en limpieza de derechos de vía y alcantarillas</li> </ol>

<b>Mora</b>	
Abordaje de los Facilitadores(as)	El papel protagónico lo asume el director de la UTGVM, con participaciones de apoyo y soporte del resto de miembros de ésta. Se contó con la participación del alcalde durante toda la consulta, que aunque tuvo un papel de bajo perfil, apoyó en la legitimidad del proceso.
Agenda Metodología	Presentación del diagnóstico realizado por la UTGVM, conformación de grupos de trabajo según distritos representados a los cuales se les presentaron ejes de trabajo sobre los cuales plantearon expectativas y posibles soluciones. Al final, cada distrito nombró un representante para la exposición de sus resultados.
Objetivo de la Presentación	Acercar a las comunidades a la UTGVM y trabajar conjuntamente.
Resultados	Motivación de las personas participantes y una participación activa y propositiva de al menos 20 personas.
Valoración del Desempeño Reflexiones	Excelente desarrollo del proceso y muy participativo.
Líneas de Posibles Políticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accesibilidad (aceras, ley 7600, entre otros)</li> <li>- Puentes</li> <li>- Seguridad Vial</li> <li>- Colectores pluviales</li> <li>- Infraestructura vial</li> </ul>
<b>Puriscal</b>	
Abordaje de los Facilitadores(as)	La dirección de la actividad es asumida por el ingeniero, apoyado por el promotor y la asistente de la Unidad. Es una Unidad donde todos dieron aportes durante la presentación.
Agenda Metodología	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Presentación de resultados junto a una actividad preguntas y respuestas por parte de los participantes.</li> <li>✓ El equipo facilitador de la EPPS intervino para dirigir la actividad final a propuestas concisas para las políticas.</li> </ul>
Objetivo de la Presentación	Informar a la comunidad y obtener insumos para la definición de políticas.

Resultados	Participación de miembros del concejo y algunos líderes comunales. Al final se lograron resultados adecuados para la orientación del proceso de construcción del PCDSVC.
Valoración del Desempeño  Reflexiones	Se percibe que pocas veces han realizado actividades de información o consulta comunal debido al manejo débil del grupo. El apoyo de representantes de la EPPS facilitó que se generaran las líneas de posibles políticas, además que la UTGVM logró concretar las ideas a partir de la discusión generada.
Líneas de Posibles Políticas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atención prioritaria para los sistemas de drenaje de los caminos.</li> <li>2. Coordinación efectiva entre la Municipalidad y el Instituto Costarricense de Acueducto y Alcantarillados, con el fin de evitar que las inversiones se dañen por trabajos de mantenimiento de los acueductos.</li> <li>3. Continuar con el mejoramiento de los caminos mediante la construcción de pavimentos rígidos de concreto hidráulico.</li> <li>4. Realizar un control de calidad de las obras viales que se desarrollan en el cantón independientemente del origen de los recursos.</li> <li>5. Actualizar el inventario de la red vial cantonal y codificar los caminos que no tengan su respectivo código, con el fin de integrarlos al inventario vial.</li> <li>6. Gestionar y/o construir las aceras en el sector de San Antonio y el CAIS.</li> <li>7. Renovar y construir las aceras en el cantón en general, especialmente en las zonas de concentración de la población.</li> <li>8. Realizar una adecuada señalización vial, con el fin de garantizar la seguridad vial en el cantón.</li> <li>9. Realizar acciones para Regular el tránsito vehicular en el casco urbano de Santiago.</li> <li>10. Dar prioridad de atención a las zonas productoras del cantón.</li> <li>11. Garantizar el acceso y tránsito aceptable para cada camino del cantón.</li> <li>12. Resguardar y restituir el derecho de vía de cada camino.</li> <li>13. En el distrito de Grifo Alto priorizar obras de mejoramiento de caminos mediante la construcción de pavimentos rígidos de concreto hidráulico.</li> <li>14. En los distritos de Mercedes Sur y Chires la prioridad es el mantenimiento de los caminos antes que mejoramiento. Se desea el mejoramiento pero de los caminos de corta distancia.</li> <li>15. Que la Municipalidad adquiera el equipo y maquinaria necesaria para el mantenimiento y mejoramiento de los caminos</li> <li>16. Que se brinde una efectiva asistencia técnica e inspección por parte del ingeniero municipal, en la construcción participativa de obras viales.</li> </ol>

Tarrazú	
Abordaje de los Facilitadores(as)	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ El desarrollo del proceso es asumido por la promotora en su totalidad, quien muestra legitimidad en el grupo y un activo dinamismo. Rara vez participa la ingeniera.</li> <li>✓ La secretaria de la Unidad se encarga de la sistematización de todas las ideas aportadas en la actividad.</li> </ul>
Agenda Metodología	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Presentación de los participantes a partir de dinámica "La telaraña", posteriormente se presentan los resultados del diagnóstico.</li> <li>✓ A partir de las preguntas clave propuestas en la presentación dada, se abre un espacio para preguntas y aportes que llevan a una discusión respecto a líneas orientadoras de políticas.</li> </ul>
Objetivo de la Presentación	El objetivo es involucrar a las personas participantes en el tema de priorización de obras viales.
Resultados	Se genera una discusión muy fuerte en el tema de priorización y se traen a colación proyectos pasados. Finalmente se realiza un manejo adecuado del asunto y se termina con muy buenos aportes.
Valoración del Desempeño Reflexiones	Buen manejo de grupo y dirección por parte de la promotora, lo que llevó a la obtención de los resultados pretendidos, pese al conflicto generado en algún momento de la actividad.
Líneas de Posibles Políticas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Con semáforos y más señalización. Con rutas alternas, porque ya tenemos mucha congestión vial en el centro de San Marcos.</li> <li>2. Con una terminal de buses en mejores condiciones. Mejoramiento de las calles.</li> <li>3. La posibilidad de extracción de agregados, un tajo en el cantón. Con caminos y sus aceras, cunetas, estabilidad de Taludes.</li> <li>4. Caminos prioritarios por presentar característica de conectividad y ruta alterna: Canet, San Pedro, Calle Vieja Guadalupe, Bajo San José. Caminos prioritarios por comunicar acceso a otro cantón: Nápoles Santa Juana, La Pastora.</li> <li>5. Caminos que brindan servicios básicos: San Joaquín.</li> <li>6. Priorizar los caminos según su conectividad, al ser de transitabilidad, por el desarrollo económico del cantón, por acceso a los servicios públicos, por ser considerado una ruta alterna, entre otros.</li> </ol>

Turrubares	
Abordaje de los Facilitadores(as)	El proceso es asumido por el asesor del alcalde con el apoyo de la promotora, el resto del equipo es apoyo logístico. El alcalde mantiene presencia en el inicio de la actividad.
Agenda Metodología	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Presentación de los participantes a través de una dinámica, presentación del diagnóstico cantonal y sus resultados. Se da una discusión del tema de inversión según prioridades planteadas por los participantes.</li> <li>✓ La actividad también es aprovechada para tratar otros temas municipales.</li> </ul>
Objetivo de la Presentación	Presentar resultados y obtener información respecto a la percepción de la comunidad sobre la viabilidad del cantón, así como la determinación de prioridades de inversión.
Resultados	Participación de poco más de 25 personas con mucho interés en el tema.
Valoración del Desempeño Reflexiones	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La participación del asesor del alcalde, así como la asistencia de este, oficializó la actividad dándole una mayor trascendencia.</li> <li>✓ El alcalde, quien inicia su primera administración, presentó gran anuencia a apoyar los proyectos viales en la medida de sus posibilidades presupuestarias.</li> <li>✓ Se notaba un gran interés de la UTGVM por generar un proceso participativo.</li> </ul>
Líneas de Posibles Políticas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participación y capacitación de las comunidades.</li> <li>2. Conservación y mantenimiento.</li> <li>3. Accesibilidad y conectividad.</li> <li>4. Nueva infraestructura.</li> <li>5. Gestión ambiental (Pegas-Gruas).</li> </ol>
Santa Ana	
Abordaje de los Facilitadores(as)	La actividad es asumida por el ingeniero con el apoyo del asistente, quienes son los únicos asistentes al proceso modular.
Agenda Metodología	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Presentan los resultados del diagnóstico y promueven una lluvia de ideas en materia de líneas para poder definir prioridades de proyectos viales.</li> <li>✓ En esta municipalidad se decidió realizar dos consultas comunales, el mismo día pero en lugares y horas distintas: 2:00 p.m. en el Salón Comunal de Santa Ana y a las 7:00 p.m. en el Salón Comunal Río Oro.</li> </ul>

Objetivo de la Presentación	Presentar resultados del avance en la construcción del PCDSVC para la generación de líneas orientadoras de políticas.
Resultados	A través del conversatorio realizado en ambas consultas se obtuvieron ideas generales que servirán de base para la formulación de las líneas orientadoras.
Valoración del Desempeño Reflexiones	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ El ingeniero y asistente presentaron los resultados de manera concisa y clara, sin embargo, mostraron que pocas veces realizan una actividad de este tipo.</li> <li>✓ Aunque durante el conversatorio se generó cierta discusión por situaciones externas al tema, finalmente se lograron concretar ideas para las líneas de políticas.</li> </ul>
Líneas de Posibles Políticas	Pendientes de entrega

## 11. Evaluación realizada a los participantes

Según los criterios establecidos en el programa general de este Módulo II, se realiza la evaluación a cada uno de los participantes con el objeto de medir el nivel de avance en los diagnósticos, la participación y asistencia en las sesiones de cada equipo municipal, así como el proceso de consulta comunal realizada.

A continuación, se muestra la calificación asignada, la cual valora el nivel de cumplimiento de tareas, avances, productos y participación, resultado de cada sesión. Se puede observar que no se asigna una nota final, pues no ha sido posible establecer un puntaje a los diagnósticos técnicos dado que a la fecha los funcionarios no han enviado las versiones finales.

Tabla 7. Evaluación a los participantes

Municipalidad	Nombre del participante	Módulo II. 35%								Nota (35%)
		Sesión 1. Participación/ Presentación de Tareas (1%)	Sesión 2 Participación (1%)	Sesión 3			Sesión 4 y 5			
				Participación (1%)	Diagnóstico Social- Económico (10%)	Diagnóstico Técnico (10%)	Participación (2%)	Consulta Ciudadana (5%)	Líneas Orientadoras (5%)	
<b>Puriscal</b>	Diego Jiménez Hernández	1%	1%	1%	8%		2%	5%	5%	
	Ana María Solís Bermúdez	1%	1%	1%	8%		2%	5%	5%	
	Ricardo Jiménez	1%	1%	1%	8%		2%	5%	5%	
	Danilo Castro Aguilar	1%	1%	1%	8%		2%	5%	5%	
	Carlo Magno Gómez	1%	0%	0%	8%		0%	5%	5%	
<b>Tarrazú</b>	Laura Cruz Abarca	1%	1%	1%	7%		2%	5%	5%	

Municipalidad	Nombre del participante	Módulo II. 35%								Nota (35%)
		Sesión 1. Participación/ Presentación de Tareas (1%)	Sesión 2 Participación (1%)	Sesión 3			Sesión 4 y 5			
				Participación (1%)	Diagnóstico Social- Económico (10%)	Diagnóstico Técnico (10%)	Participación (2%)	Consulta Ciudadana (5%)	Líneas Orientadoras (5%)	
	Heilen Tucker Jhonson	1%	1%	1%	7%		2%	5%	5%	
	Yoseth Hernández Blanco	1%	1%	1%	7%		2%	5%	5%	
	Fabio Zúñiga Gamboa	0%	0%	1%	7%		0%	5%	5%	
<b>Turrubares</b>	Kimberline Agüero González	1%	1%	1%	6%		2%	5%	5%	
	Karen Beatriz Abarca González	1%	1%	1%	6%		2%	5%	5%	
	Henry Guillén	1%	0%	1%	6%		2%	5%	5%	
	Róger González Calvo	1%	1%	1%	6%		2%	5%	5%	

Municipalidad	Nombre del participante	Módulo II. 35%								Nota (35%)
		Sesión 1. Participación/ Presentación de Tareas (1%)	Sesión 2 Participación (1%)	Sesión 3			Sesión 4 y 5			
				Participación (1%)	Diagnóstico Social- Económico (10%)	Diagnóstico Técnico (10%)	Participación (2%)	Consulta Ciudadana (5%)	Líneas Orientadoras (5%)	
<b>Mora</b>	Alonso Mora Arroyo	1%	1%	0%	5%		2%	5%	5%	
	Fabricio Valladares Monestel	1%	1%	1%	5%		2%	5%	5%	
	Michelle Fournier	1%	1%	1%	5%		2%	5%	5%	
	Grettel Agüero Alfaro	0%	0%	1%	5%		2%	5%	5%	
<b>Acosta</b>	Carlos Pérez Corrales	0%	1%	1%	9%		2%	5%	5%	
	Nelson Castro Meza	1%	1%	1%	9%		2%	5%	5%	
	Virginia Azofeifa	1%	1%	1%	9%		2%	5%	5%	
	Erick Solís Barquero	1%	1%	1%	9,5%		2%	5%	5%	

Municipalidad	Nombre del participante	Módulo II. 35%								Nota (35%)
		Sesión 1. Participación/ Presentación de Tareas (1%)	Sesión 2 Participación (1%)	Sesión 3			Sesión 4 y 5			
				Participación (1%)	Diagnóstico Social- Económico (10%)	Diagnóstico Técnico (10%)	Participación (2%)	Consulta Ciudadana (5%)	Líneas Orientadoras (5%)	
<b>Dota</b>	Gloria Gamboa Gamboa	1%	1%	1%	9,5%		2%	5%	5%	
	Rosario Ureña Mena	1%	1%	1%	9,5%		2%	5%	5%	
	Wendy Parra Vargas	1%	1%	1%	9,5%		2%	5%	5%	
<b>Santa Ana</b>	Gustavo Siles	1%	1%	0%	4%		2%	5%	5%	
	Oscar Arias Pérez	1%	1%	0%	4%		2%	5%	5%	

A la evaluación de los productos (diagnóstico social, económico, ambiental y técnico) se le ha asignado en un 60% a quien completa las matrices o apartados correspondientes de la guía y 40% al para el análisis propiamente. Respecto a la consulta ciudadana, se valoró el proceso de convocatoria realizado y el manejo de la sesión con la comunidad; en cuanto a las líneas orientadoras, se consideró si realizaron o no el ejercicio para la obtención de las mismas.

Las calificaciones de participación evalúan la asistencia del participante y sus aportes en el desarrollo de las sesiones, esto a juicio de los facilitadores. Es importante anotar que todas las personas que asistían a las sesiones trabajaban en las asignaciones correspondientes.

En cuanto a la evaluación del diagnóstico social-económico y técnico, se tomaron como referencia los documentos entregados en la fecha establecida para ello. Las municipalidades que así lo hicieron fueron: Acosta, Puriscal, Dota y Tarrazú. A las municipalidades que no enviaron el diagnóstico (Santa Ana, Turrubares y Mora) se les calificó según los avances que el equipo facilitador había recolectado en la última sesión del módulo, con el fin de considerar el trabajo realizado hasta esa fecha.

A pesar de estos dos escenarios, se observó que, en todas las municipalidades, el componente social fue uno de los más acabados, sistematizado con la información requerida y donde se realizó más análisis. El componente ambiental es el que muestra más debilidades respecto a la información presente de cada cantón.

Respecto al componente técnico, a pesar de haber generado toda la información estadística correspondiente, hizo falta el análisis e interpretación de los datos, siendo esto, parte de las tareas que deben abordar en trabajo extra clase.

Las notas asignadas responden al nivel de avance mostrado en la construcción del diagnóstico con sus diferentes componentes, en los que aún se encuentran elementos por mejorar o finalizar, por lo que serán devueltos a las municipalidades a fin de que atiendan a las observaciones que realice el equipo facilitador.

## 12. Evaluación del equipo por parte de los participantes

La evaluación del módulo en relación con los contenidos abordados, el desempeño de los facilitadores, las condiciones del espacio de trabajo y en general, el desarrollo de cada una de las sesiones, resulta importante de conocer a fin de mejorar la dinámica grupal y de trabajo en los siguientes módulos.

En términos generales, la mayoría de los participantes de la Región Los Santos consideran que este módulo fue muy bueno (57%) o excelente (29%), lo cual refleja un alcance favorable de los objetivos planteados que se evidencia además en el trabajo intensivo y constante que mostraron las municipalidades en cada sesión. Los contenidos del módulo son evaluados como muy buenos (48%) o excelentes (33%) para los participantes, quienes además agregan que el valor práctico que se les puede dar dentro de la UTGVM, es entre excelente y muy bueno (90%).

La metodología participativa de aprender haciendo es el principal pilar utilizado durante todo el proceso, en primer lugar por la generación de espacios para compartir y aprender de los demás y en segundo en la medida en que en este módulo los participantes logran acercarse más a la realidad cantonal para comprenderla antes de intervenirla, por ello es calificada en un 62% como muy buena. Esto también es posible gracias a la intervención de los facilitadores, quienes, a criterio de los participantes, poseen una excelente capacidad y dominio de las temáticas tratadas (57% así lo afirman).

Si bien es cierto en este módulo se obtienen resultados muy positivos en términos de contenido, aspectos como alimentación y condiciones del espacio físico son los dos principales elementos que se evalúan como buenos-satisfactorios para el 48% (alimentación) y 43% (espacio) de los participantes, que además son los principales elementos a mejorar, junto al tiempo que se asigna para el cumplimiento de los trabajos y entregas, el cual es valorado como muy poco.

Para ampliar los resultados de esta evaluación se puede consultar el anexo 3 del presente informe.

### 13. Lecciones aprendidas

- Mantener, por parte de los facilitadores, un control periódico de avances y un trato personalizado en cada municipalidad, las cuales presentan retos distintos, promueve un mayor acercamiento y sensibilización al trabajo que desarrolla cada uno de los Gobiernos Locales.
- El conocer las capacidades de cada municipalidad, sus fortalezas y debilidades, permite adaptar la metodología de trabajo más adecuada para cada una de ellas.
- La alta participación de ingenieros en los equipos de trabajo de cada municipalidad repercute en una mayor agilidad en el proceso de elaboración de los planes
- Una estrecha comunicación entre las UTGVM y otros departamentos municipales facilita el acceso oportuno de información y calidad de la misma.
- A pesar de contar con profesionales en el área de las ciencias sociales prevalecen debilidades en la interpretación y análisis de indicadores

sociales y económicos, lo cual restringe su aporte a la definición de estrategias de desarrollo vial

- Se visualiza que una adecuada distribución de las tareas entre los miembros del equipo en las UTGVM y un posterior análisis conjunto, agiliza el trabajo y el nivel de avance en los productos.
- Los grados de madurez, experiencia y cohesión que privan en cada municipalidad son factores que inciden en la diferenciación de los planes, por lo que no se espera obtener productos totalmente homogéneos

## 14. Conclusiones y Recomendaciones

### 14.1 Conclusiones

- Los participantes demuestran buen dominio de las herramientas de Excel y Word, lo cual es un aspecto positivo e importante de resaltar, pues son capaces de obtener los diferentes resultados de forma rápida y estos les permite destinar mayor cantidad de tiempo a otras actividades de mayor análisis.
- Las instalaciones donde se lleva a cabo el taller presenta buenas condiciones para trabajar, lo cual es motivante para los participantes pues les permite desarrollar las actividades estando tranquilos y en condiciones confortables. Además, la ubicación del punto de reunión es un sitio accesible y con un tiempo de traslado considerado aceptable para todos, por lo que el ítem del traslado y tiempo de viaje no es motivo relevante para limitar la asistencia de los participantes. A pesar de ello existe malestar de parte de los participantes respecto al espacio y sus condiciones.

- Este grupo de participantes se ha caracterizado por su puntualidad, especialmente los que vienen de las municipalidades más distantes.
- El grupo se ha mostrado motivado e interesado en el proceso, con compromiso por el plan y poder contar con este instrumento de trabajo.
- Es importante destacar que la participación ha sido del equipo completo de las unidades técnicas (a excepción de la Municipalidad de Santa Ana), lo cual es importante no solo para la formulación sino para la ejecución del plan, puesto que están hablando un mismo lenguaje.
- Existe preocupación porque las bases de datos no están actualizadas y eso puede afectar los cálculos y escenarios a incluir en los PCDSVC con información realista.
- Puesto que no se les había incluido previamente en los PCDSVC, los aspectos de carácter ambiental son considerados por la mayoría de las UTGVM como adicionales y aún no se les toma mucho en cuenta para la preparación de los PCDSVC.
- Quedan despejadas las dudas respecto a los roles que deben cumplir la UTGVM, la JVC y el Concejo Municipal.
- La actividad logra sensibilizar a los participantes en cuanto a la importancia de considerar para la construcción del PCDSVC la gestión del riesgo ante eventos naturales y la conservación de biodiversidad.
- La metodología empleada promovió los espacios de reflexión e intercambio entre municipalidades.
- Se observa que los equipos municipales tienen un conocimiento técnico adecuado para la elaboración del PCDSVC, lo cual puede ser aprovechado por el equipo consultor.

- Por la motivación y madurez del grupo, el nivel de consulta técnica ha sido poco, no obstante, los facilitadores han mantenido el apoyo constante para que se sientan acompañados en todo el proceso.
- A pesar de haber logrado la sensibilización de parte de los participantes en materia ambiental, no se logra visualizar el tema en el diagnóstico, lo cual podría estar dando como resultado la poca inclusión en el PCDSVC.

## 14.2 Recomendaciones

- En cada sesión es necesaria hacer una síntesis de la sesión anterior para mantener el hilo conductor del proceso y facilitar la visualización del estado de los productos.
- Dado que se considera que el taller avanza muy similar a lo planeado, se debe dar especial seguimiento a las municipalidades con mayores dificultades en el avance del documento, con el propósito de que no vayan quedando rezagadas en el desarrollo del Plan.
- Es importante, en la medida de lo posible, considerar la participación de otros actores municipales en la elaboración del PCDSVC, como los gestores ambientales, el abogado, la parte financiera, entre otros y quienes se consideren pertinentes en momentos específicos.
- Hacer recordatorios periódicos acerca de la importancia de cumplir con los tiempos estipulados para la entrega de avances o productos finales, así como mantener una comunicación constante para agilizar la atención de dudas que surjan en el proceso.

- Mediante la participación en charlas, capacitaciones o grupos organizados, los integrantes de las UTGVM pueden relacionarse más con temáticas tales como gestión del riesgo ante eventos naturales y conservación de biodiversidad. De este modo les resultará más familiar la inclusión de tales temáticas en los PCDSVC. Se recomienda que esto se dé en un proceso separado y previo al desarrollado en este Programa Modular de Acciones Educativas para Formular los PCDSVC.
- Las unidades técnicas de gestión vial requieren asesoría en cuanto al manejo de programas de Sistemas de Información Geográfica. Esta es una herramienta muy útil para la preparación del PCDSVC. Tal asesoría puede ser brindada por universidades mediante convenios que éstas mantienen con la Unión Nacional de Gobiernos Locales (UNGL). La alcaldía de los municipios puede realizar el debido trámite con la UNGL.
- Para la construcción de escenarios y propuestas de intervención se considera importante el acompañamiento del MOPT en las sesiones respectivas a ese tema en el Módulo IV, dada la necesidad de aclarar las implicaciones presupuestarias derivadas de los vacíos de información respecto a la implementación de la Ley 9329.
- Propiciar a futuro que las Municipalidades participantes cuenten al menos con la información vial digitalizada que permita agilizar el proceso de construcción del PCDSVC.

## 15. Bibliografía utilizada en el módulo

Asamblea Legislativa de Costa Rica. Primera ley especial para la transferencia de competencias: Atención plena y exclusiva de la red vial cantonal. Ley 18001 aprobada en segundo debate y pendiente de publicación.

\_\_\_\_\_. Ley de Simplificación y Eficiencia Tributarias 8114 publicada en la gaceta número 130 del 9 de Julio del 2001.

\_\_\_\_\_. Ley General de Caminos Públicos 5060 del 8 de agosto de 1972.

Autret P, Brousse J. (1996). VIZIR Método con ayuda de computador para la estimación de necesidades en el mantenimiento de una red carretera; Laboratoire Central des Ponts et Chaussées.

Badilla Jiménez Guillermo. Manual para juntas viales cantonales. Segunda edición. MOPT. División de Obras Públicas, División de gestión Municipal. San José – Costa Rica, 2009.

CENIGA (Centro Nacional de Información Geo-Ambiental, CR). 2015. Áreas Silvestres Protegidas de Costa Rica (en línea). Archivo vectorial y poligonal (escala desconocida). PRCR (Programa de Regularización de Catastro y Registro, CR). 2015. Sistema Nacional de Información Territorial (SNIT). Servicios WMS (del inglés Web Map Service). San José, CR. Consultado 16 oct. 2015. Disponible en <http://ceniga.sinac.go.cr/geoserver/CENIGA/wms>.

Flintsch, G. & Medina, A. (2010). Curso de Actualización: Gestión de Infraestructura Vial. LanammeUCR, San José, Costa Rica.

Gaceta N° 226 del 20 de noviembre de 2015. Ley 9329 Ley especial para la transferencia de competencias: Atención plena y exclusiva de la red vial cantonal.

Gaceta N° 138. (17 de julio, 2008). Decreto 34624-MOPT (Reglamento Sobre el Manejo, Normalización y Responsabilidad para la Inversión Pública en la Red Vial Cantonal)

LannameUCR. 2015. Documento guía sobre políticas en gestión vial.

Kelsen Hans. Teoría general del Derecho. Traducido por Eduardo García Maynes. Universidad Nacional Autónoma de México. Mexico 1998.

LanammeUCR (2015). Informe de Evaluación de la Red Vial Nacional Pavimentada de Costa Rica Años 2014-2015, INF-PITRA-001-2015. Laboratorio Nacional de Materiales y Modelos Estructurales. San José Costa Rica.

Ministerio de Obras Públicas y Transportes. Decreto No. 38578-MOPT- 21-10-2014: Manual de especificaciones técnicas para realizar el inventario y evaluación de la Red Vial Cantonal,

\_\_\_\_\_ Reglamento Sobre el Manejo, Normalización y Responsabilidad para la Inversión Pública en la Red Vial Cantonal Decreto N° 34624-MOPT Regulación a lo estipulado en el artículo 5º, inciso b) de la Ley de Simplificación y Eficiencia Tributarias, N° 8114 GACETA N° 138 DEL 17 DE JULIO DEL 2008.

PRCR (Programa de Regularización de Catastro y Registro, CR). 2015. Sistema Nacional de Información Territorial (SNIT). Servicios WMS (del inglés Web Feature Service): Cantones de Costa Rica. Archivo vectorial y poligonal en escala 1:50 000 (en línea). San José, CR. Consultado 16 oct. 2015. Disponible en <http://www.snitcr.go.cr/servicios/datos/wfs?>

Proyecto N° UI-04-08 (2008). Desarrollo de herramientas de gestión con base en la determinación de índices de red vial nacional, Laboratorio Nacional de Materiales y Modelos Estructurales (LanammeUCR), San José Costa Rica.

Rojas, Carlos E. MOPT. SF. Presentación sobre políticas para la implementación del Plan de Conservación, Desarrollo y Gestión Vial Cantonal.

SINAC (Sistema Nacional de Áreas de Conservación, CR). 2007. Vacíos de Conservación en Costa Rica. Archivo vectorial y poligonal (escala desconocida). GRUAS II: Propuesta de Ordenamiento Territorial para la Conservación de la Biodiversidad de Costa Rica. Análisis de Vacíos en la Representatividad e Integridad de la Biodiversidad Terrestre. San José, C.R.

\_\_\_\_\_. 2007. Enlaces entre Áreas Silvestres Protegidas de Costa Rica. Archivo vectorial y poligonal (escala desconocida). GRUAS II: Propuesta de Ordenamiento Territorial para la Conservación de la

Biodiversidad de Costa Rica. Análisis de Vacíos en la Representatividad e Integridad de la Biodiversidad Terrestre. San José, C.R.

Ulate, A. (2015). Programa de Capacitación PRVC-1 MOPT-BID: Módulo Inventario y evaluación de vías. LanammeUCR.

Unión Nacional de Gobiernos Locales. (2013) Código Municipal Comentado, Ley No. 7794 del 30 de abril de 1998

Vásquez, L. (2002). Pavement Condition Index (PCI) para pavimentos asfálticos y de concreto en carreteras. IngePav Ingeniería de pavimentos. Disponible en: <http://www.camineros.com/docs/cam036.pdf>

## 16. Anexos

## Anexo 1. Programa del Módulo II

### Programa Modular de Acciones Educativas para la elaboración de los Planes de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal

#### Módulo II: Marco legal, diagnóstico y líneas orientadoras para formular las Políticas pertinentes a la Red Vial Cantonal

Proyecto:	PCDSVC dentro del PRVC-1MOPT/BID
Año:	2016
Horas presenciales	24

#### **Presentación**

El Módulo II tiene como propósito la construcción de un diagnóstico que contenga los aspectos legales, técnicos, sociales, económicos y ambientales; considerando las demandas de la ciudadanía en materia vial, para la formulación del Marco de Política en la Gestión Vial y para la formulación del Plan de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal (PCDSVC).

El presente módulo tomará como insumos la normativa vigente en materia vial, así como los hallazgos y propuestas planteadas en las diversas herramientas de planificación con las que cuentan las municipalidades; como es el caso de los Planes Reguladores, Planes Estratégicos Municipales, Planes de Desarrollo Cantonal, Plan Nacional de Desarrollo; y otros documentos importantes que tengan relación con la planificación vial local o cantonal (inventario de caminos, mapas, índice de viabilidad técnico social, conteos vehiculares e índices de condición).

***Es importante acotar que la calidad del diagnóstico que se genere se encuentra directamente relacionada con la actualidad y la calidad de la información utilizada para su desarrollo.***

## Objetivo general

Identificar la situación actual del cantón, con el sustento legal, técnico, social, económico y ambiental adecuado, realimentado mediante consulta ciudadana, que constituya una base sólida y suficiente para la formulación del Marco de Políticas de Gestión Vial Cantonal y del Plan de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal (PCDSVC).

## Objetivos específicos

6. Permitir que las personas participantes en este módulo conozcan y apliquen de manera específica, la normativa que rige la gestión de la Red Vial Cantonal.
7. Garantizar que las Políticas de Gestión Vial Cantonal y el PCSDVC se formulen con base a la normativa relacionada que está vigente.
8. Dar congruencia al futuro Plan de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal (PCDSVC) con herramientas de planificación que son esenciales para el desarrollo vial cantonal.
9. Identificar aspectos relevantes de la realidad (situación actual), en relación con la información disponible, así como con las aspiraciones de las municipalidades, sobre el desarrollo deseado del cantón
10. Identificar y profundizar mecanismos para incorporar la participación ciudadana en la planificación vial municipal.

## Resultados esperados

1. Un diagnóstico con fundamento legal, técnico, social, económico y ambiental; que sirva de base para la formulación del Plan de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal.
2. Recomendaciones sobre lineamientos de política aplicables para cada cantón, como punto de partida para la formulación del Marco de Políticas de Gestión Vial Cantonal a ser aprobado por el Concejo Municipal.

## Evaluación

Criterios de evaluación para el Módulo II y sus respectivas sesiones de trabajo

Módulo	Porcentaje módulo	Criterios	% por Sesión
Módulo II	35%	- Participación (1% cada sesión)	5%
		- Diagnóstico social, económico, ambiental - Se deben considerar las tareas asignadas para su elaboración así como el aporte de los insumos respectivos. - Este producto debe contener mínimo la información solicitada en la guía con su respectivo análisis.	10%
		- Diagnóstico Técnico - Se deben considerar las tareas asignadas para su elaboración así como el aporte de los insumos respectivos. - Este producto debe contener el estado de la red de acuerdo a lo indicado en la guía con su respectivo análisis	10%
		- Consulta ciudadana realizada e incorporado el aporte comunal	5%
		- Documento con líneas orientadoras para el Marco de Políticas de Gestión Vial Cantonal	5%

Resumen de temática y programación general del módulo

<b>Actividades para la ejecución del módulo II</b>	
<b>Actividad</b>	<b>Duración</b>
<b>Sesión 1:</b> – Charla sobre el componente legal. – Charla sobre Gestión del Riesgo de Desastres Naturales y Conservación de Biodiversidad en la Planificación Vial – Diagnóstico: componentes económico, social, político institucional y ambiental.	8 horas
<b>Sesión 2:</b> Diagnóstico: componente técnico	8 horas

<b>Actividades para la ejecución del módulo II</b>	
<b>Actividad</b>	<b>Duración</b>
Sesión 3: Conclusión del diagnóstico con todos los componentes (social y técnico)	8 horas
Sesión 4: Consulta ciudadana e incorporación de sus aportes (líneas orientadoras de políticas) al diagnóstico de cada cantón.  Organiza cada equipo de trabajo.	Trabajo de campo

### Temática y programación para el Módulo II por sesión

#### Sesión 1 (8 horas)

Charlas sobre los componentes legales y ambientales; y trabajo en grupos para la elaboración de un diagnóstico económico, político institucional, social, y ambiental

<b>Tiempo</b>	<b>Temática</b>	<b>Responsables</b>
<b>15 min</b> 8:00-8:15	Bienvenida y revisión de asignaciones	EPPS-UNA
<b>2 horas</b> 8:15-10:15	Presentación y análisis progresivo de las implicaciones y los elementos legales, vinculantes con la red vial.	Profesional en derecho
<b>10 min</b>	Refrigerio	
<b>30 min</b> 10:25-10:55	Gestión del Riesgo de Desastres Naturales y Conservación de Biodiversidad en la Planificación Vial <sup>1</sup>	EPPS-UNA
<b>1:55 horas</b> 10:55-11:50	Desarrollo práctico del diagnóstico con el sustento legal, económico, social, político y ambiental	EPPS-UNA
<b>1 hora</b>	Almuerzo	

<sup>1</sup>El tema ambiental será tratado en el módulo 2 o en el 4, según el comportamiento de avance en las regiones.

<b>Tiempo</b>	<b>Temática</b>	<b>Responsables</b>
<b>20 min</b> 12:50-1:10	Dinámica	EPPS-UNA
<b>2 horas</b> 1:10-3:10	Continuidad al Desarrollo práctico del diagnóstico	EPPS-UNA
<b>15 min</b>	Refrigerio	
<b>1:20 horas</b> 3:25 -4:45	Continuidad al Desarrollo práctico del diagnóstico y <u>Redacción</u>	EPPS-UNA
<b>15 min</b> 4:45-5:00	Cierre y valoración general del día	EPPS-UNA

### Sesión 2 (8 horas)

Trabajo en grupos para la elaboración del diagnóstico Técnico Vial

Asignación de tareas para completar diagnóstico.

Espacio de una semana, antes de iniciar la sesión 3

<b>Tiempo</b>	<b>Temática</b>	<b>Responsables</b>
<b>15 min</b> 8:00-8:15	Bienvenida y explicación del objetivo de trabajo del día y revisión de avances del día anterior	EQUIPO UCR-LANAMME
<b>1:30 horas</b> 8:15-9:45	Inducción al diagnóstico Técnico	LANAMME - UCR
<b>15 min</b>	Refrigerio	
<b>30 min</b> 10:00-10:30	Ejercicio común de jerarquización de la red vial	LANAMME - UCR
<b>1:30 horas</b> 10:30-12:00	Jerarquización de la red	LANAMME - UCR
<b>1 hora</b>	Almuerzo	
<b>15 min</b> 1:00-1:15	Dinámica	EPPS-UNA
<b>1 hora</b> 1:15 -2:15	Ejercicio común de aplicación de la metodología para el diagnóstico técnico	LANAMME - UCR

Tiempo	Temática	Responsables
<b>1 hora</b> 2:15--3:15	Aplicación de la metodología para el diagnóstico técnico	LANAMME - UCR
<b>15 min</b>	Refrigerio	
<b>1:30 horas</b> 3:30 - 5:00	Aplicación de la metodología para el diagnóstico técnico	LANAMME - UCR

**Nota 1:** Se espera que los municipios tengan procesado, al menos el 85% de los caminos en estudio, antes de iniciar la sesión 3, por lo que es necesario trabajar lo anterior como **tarea**.

**Nota 2:** Espacio de una semana entre sesiones 2 y 3.

### Sesión 3 (8 horas)

Completar diagnósticos técnicos (6 horas) Trazar líneas orientadoras del Marco de Políticas de Gestión Vial Cantonal (1 hora)

Tiempo	Temática	Responsables
<b>20 min</b> 8:00 -8:20	Introducción, revisión de avance en diagnóstico técnico	LANAMME - UCR
<b>1:30 horas</b> 8:20-9:50	Continuidad al desarrollo práctico para completar diagnóstico técnico	LANAMME - UCR
<b>15 min</b>	Refrigerio	
<b>2 horas</b> 10:05 -12:00	Continuidad al desarrollo práctico para completar diagnóstico técnico	LANAMME - UCR
<b>1 hora</b>	Almuerzo	
<b>15 min</b> 1:00-1:15	Dinámica	EPPS-UNA
<b>2:30 horas</b> 1:15 -3:45	Continuidad al desarrollo práctico para completar diagnóstico técnico y social, ambiental, político, económico (1.5 horas)	LANAMME- UCR
	Desarrollo de acciones para completar	EPPS-UNA

Tiempo	Temática	Responsables
	diagnóstico económico, social, político, ambiental (30-45 minutos)  Elaborar resumen de presentación a la comunidad (15 min)  Estrategia de abordaje de presentación a la comunidad (si hay tiempo un grupo expone)	
<b>15 min</b> 3:45- 4:00	Refrigerio	EPPS-UNA  LANAMME-UCR
<b>50 min</b> 4:00- 4:50	Espacio para completar diagnóstico y/o trazar líneas orientadoras del Marco de Políticas de Gestión Vial Cantonal	EPPS-UNA  LANAMME-UCR
<b>15 min</b> 4:50 - 5:00	Cierre y valoración general del día	EPPS-UNA

#### Sesión 4 (8 horas)

Realimentación comunal, visualización de líneas generales del Marco de Políticas de Gestión Vial Cantonal que incorporan las observaciones comunales

Esta sesión se programa en función de la organización de cada municipalidad, acorde con las fechas establecidas para su ejecución.

## Anexo 2. Tabla de revisión de asignaciones para el Módulo II

Módulo II: 19 de mayo del 2016

Municipalidad: \_\_\_\_\_

ASIGNACIÓN	SI	NO	NOTAS
Espacio en el Concejo Municipal para la sesión de presentación y aprobación del Marco de Políticas de Gestión Vial Cantonal. La cita debe haber sido asignada entre el 11 y 18 de junio del 2016. (Nota de la Secretaría del Concejo con el espacio asignado)			
Entregar <b>lista</b> de los actores clave-líderes comunales que serán convocados para el Módulo II, así como la <b>nota de invitación</b> a cada uno de ellos (Jueves 26 o viernes 27 de mayo)			
Completar las matrices correspondientes a los Capítulos I y II de la Guía para elaborar el PCDSVC.			
Buscar información y estudiar las matrices y materiales incluidos en los Capítulos III y IV de la Guía para elaborar el PCDSVC. Si es posible ir completando las matrices.			
Dos computadoras por municipalidad (con paquetes de Word y Excel), respectivas fuentes de poder, llaves maya.			
Carpetas electrónicas que se entregaron en el Módulo I: CD y carpeta con archivos			
Buscar información y estudiar matrices y materiales incluidos en los Capítulos III y IV de la Guía para elaborar el PCDSVC			
<b>INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN</b>			
Plan de Desarrollo Humano Cantonal			
Plan Estratégico Municipal			

ASIGNACIÓN	SI	NO	NOTAS
Plan Regulador			
<b>INFORMACION TÉCNICA VIAL</b>			
Mapa, imagen o herramienta con la que puedan identificar el código de camino			
Inventario de caminos (formato digital)			
Formularios del Índice de Viabilidad Técnico Social de los diferentes caminos del cantón.			
Cuadro histórico de Costo por tipo de intervención vial e ingresos			
Información de conteo (si existe)			
Información de índices de condición o gestión, tales como IRI, FWD, Notas Q, PCI, Vizir. (si existe)			
Inventarios físicos, socioeconómicos e Índices de Viabilidad Técnico Social de las vías y puentes de la red vial cantonal (valorado por Dirección de Planificación Sectorial del MOPT)			

### Anexo 3. Evaluación del módulo y del equipo de trabajo por parte de los participantes

A continuación, se presenta el desglose gráfico de cada elemento evaluado sobre el módulo, junto a su respectivo análisis. Cabe resaltar que esta evaluación fue realizada por 21 participantes pertenecientes a las 7 municipalidades que integran la Región Los Santos.

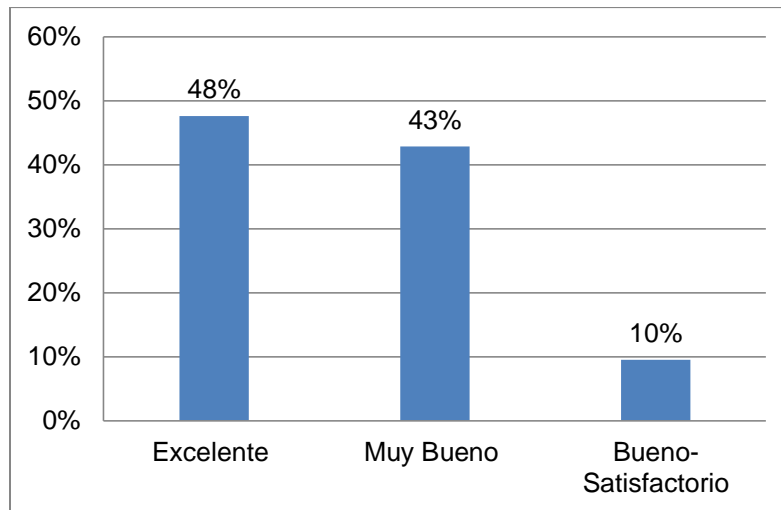


Figura 1. Relevancia y valor práctico del tema

La relevancia y valor práctico de los contenidos abordados en este módulo se califica como excelente (48%) y muy bueno (43%), lo cual corresponde a la puntuación que le da el 90% de los participantes. Esto es porque en las sesiones se abordan temáticas relacionadas directamente con el trabajo diario de la UTGVM. Solamente un 10% calificó como bueno-satisfactorio el valor práctico que le pueden dar a los temas tratados.

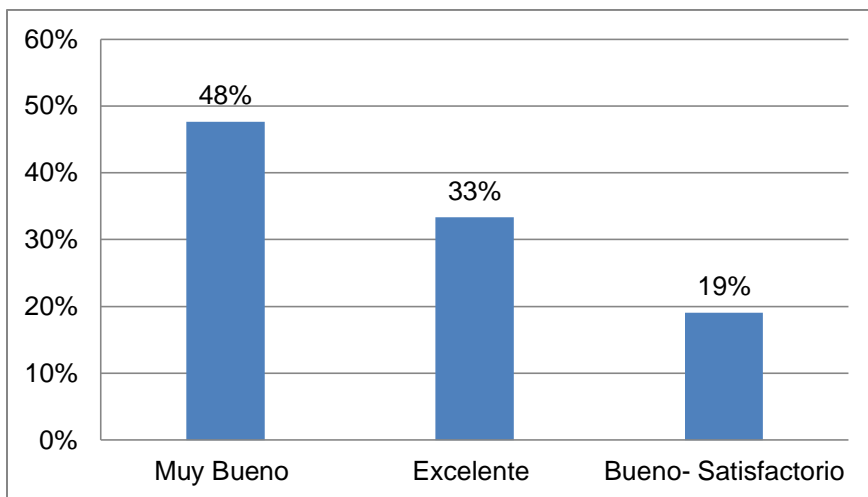


Figura 2. Contenidos de módulo

En la misma línea de evaluación sobre la pertinencia de los contenidos del módulo y la calidad de las presentaciones, para un 48% los temas fueron muy buenos, un 33% excelente y el 19% lo calificó como bueno o satisfactorio.

De manera general se puede notar que el contenido abordado en este segundo módulo aporta significativamente a la labor que lleva a cabo la Unidad Técnica de Gestión Vial de cada municipalidad, ya sea porque profundiza en ciertos temas ya conocidos por los participantes, o bien porque instruye en nuevos campos que son necesarios de conocer por los mismos.

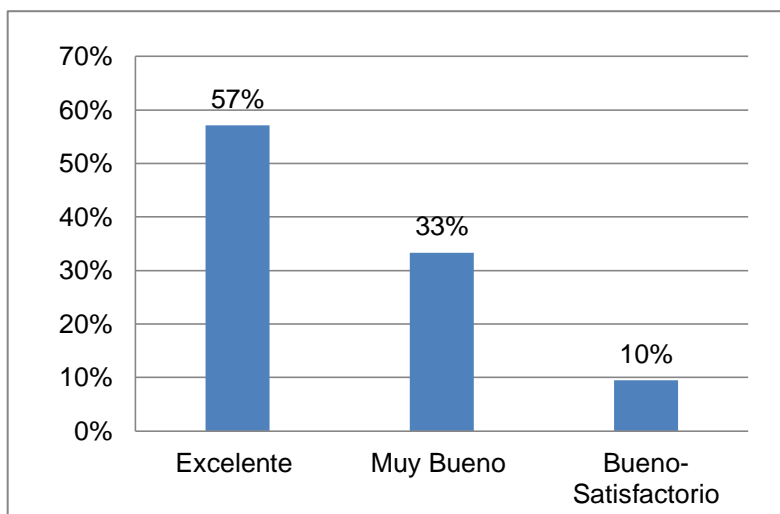


Figura 3. Capacidad de los facilitadores

Otro elemento fundamental durante el desarrollo del proceso, es la capacidad y dominio de los temas que muestran los facilitadores, para lo cual la mayoría de los participantes (un 57%) considera que fue excelente, seguido de una calificación de muy bueno (33%) y sólo a un 10% les ha parecido bueno o satisfactorio. En este punto se destaca que durante las sesiones intervienen al menos cinco expositores de acuerdo a cada una de las diversas temáticas que se incluyen en el diagnóstico (aspecto legal, ambiental, económico-social y técnico).

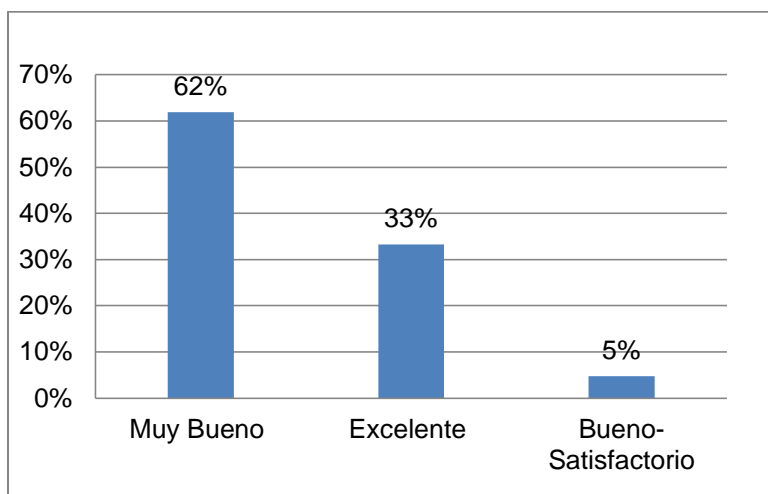


Figura 4. Metodología utilizada

La metodología de aprender- haciendo adquiere una mayor relevancia dentro de este módulo ya que se trata de una intensiva construcción del diagnóstico cantonal, dirigido hacia una caracterización socioeconómica, ambiental y vial del cantón.

A criterio de los participantes, la metodología utilizada resulta, para un 62%, muy buena, este resultado se refuerza por la opinión del 33% de los participantes que la califica como excelente; aunque para un 5% aún se puede mejorar la dinámica establecida para impartir el módulo.

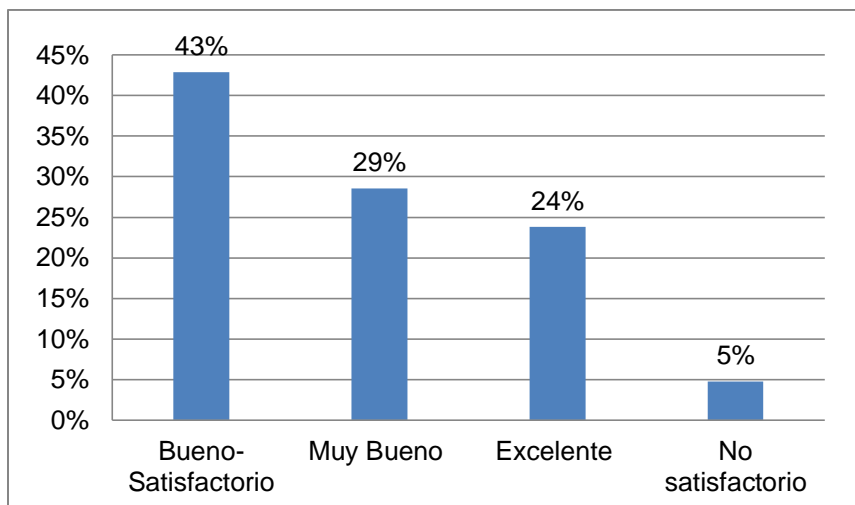


Figura 5. Condiciones del lugar

En la valoración que se realiza al espacio utilizado para impartir el módulo, se encuentran criterios de todo tipo. Primeramente, para un 43% de los participantes es un lugar cuyas condiciones son buenas-satisfactorias, mientras que el 29% considera que son muy buenas; pero dentro de las minorías encontramos un 24% que lo califica como excelente y un 5% agrega que no está satisfecho con el espacio.

Con estos datos se observa que a criterio de los participantes las condiciones generales de las instalaciones de la Cruz Roja en el cantón Mora son aceptables, sin embargo, existe cierto descontento con algunos aspectos propios del lugar, lo que se refleja en el alto porcentaje que lo califica como satisfactorio y los pocos participantes que creen que es excelente-muy bueno.

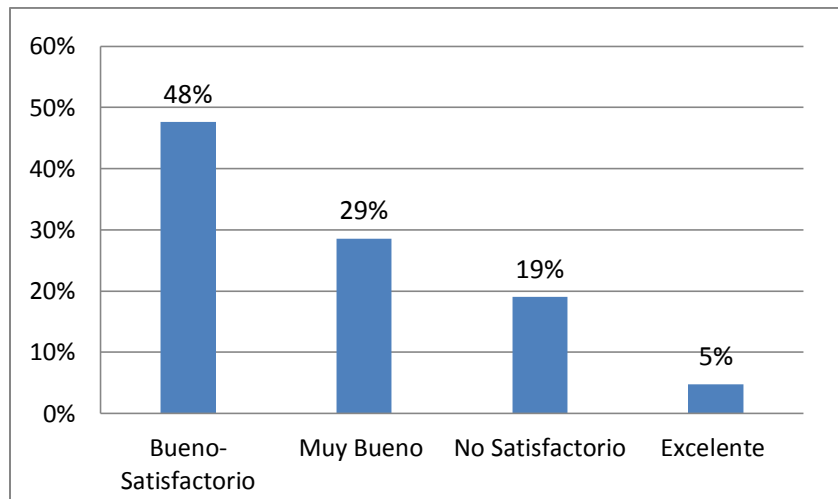


Figura 6. Logística – Alimentación

La situación anterior se repite en la evaluación que se le realiza a la logística y alimentación brindada. Para el 48% de los participantes la alimentación recibida es buena-satisfactoria, un 29% menciona que es muy buena y un 5% dice que excelente.

Se nota entonces que este es un aspecto con una evaluación muy baja, reforzado por la opinión de un 19% de los participantes quienes no están satisfechos con la alimentación. Este descontento solamente se ha visualizado en estas evaluaciones; es decir, durante los talleres no se escuchan comentarios negativos sobre esta situación.

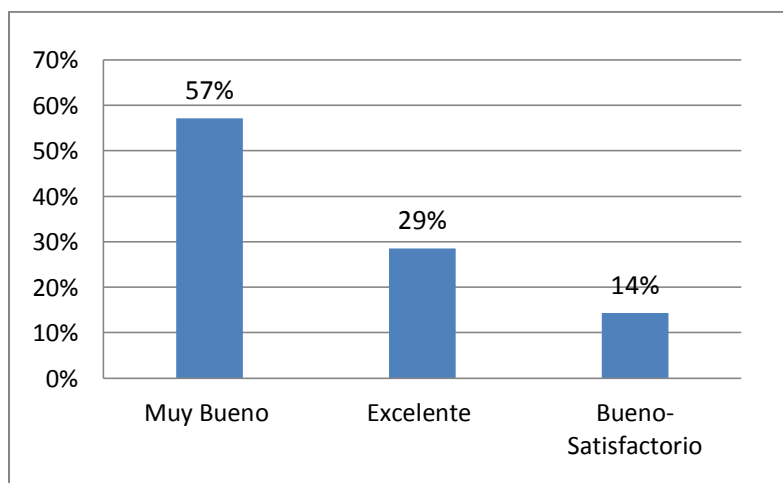


Figura 7. Nota general de la actividad

De manera general, el módulo y sus diferentes sesiones son evaluados como muy buenos para un poco más de la mitad del grupo (el 57%), apoyado por otro 29% que lo calificó como excelente; solamente un 14% menciona que le pareció bueno-satisfactorio.

Se considera entonces que este módulo fue muy bien recibido por todos los participantes, quienes aprovecharon los diferentes contenidos abordados para su incorporación en el diagnóstico cantonal. Además, que durante las sesiones la asistencia de todos fue constante y el trabajo intensivo en el documento se notó en el día a día.

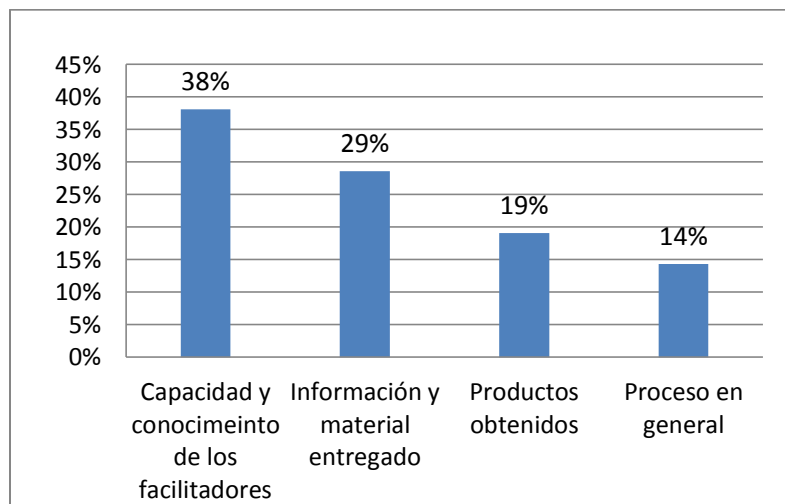


Figura 8. Lo mejor del módulo

Ahora bien, para ampliar o reforzar los resultados anteriores, se encuentran dos aspectos los cuales son los mejor valorados por los participantes. El primero es la capacidad y conocimiento que mostraron los facilitadores para atender las consultas y desarrollar las presentaciones, un 38% así lo afirma. Mientras que la información y material entregado también fue de lo mejor del módulo para el 29% de los participantes.

Los diferentes productos que se obtienen en este módulo, llámese diagnóstico y sus componentes, es otra de las cosas que más motiva al 19% de los

participantes. Y por último, para 14% de ellos, todo el proceso en general ha sido muy bueno, lo cual se suma a lo anterior y refleja que los esfuerzos realizados sesión a sesión logran los objetivos planteados.

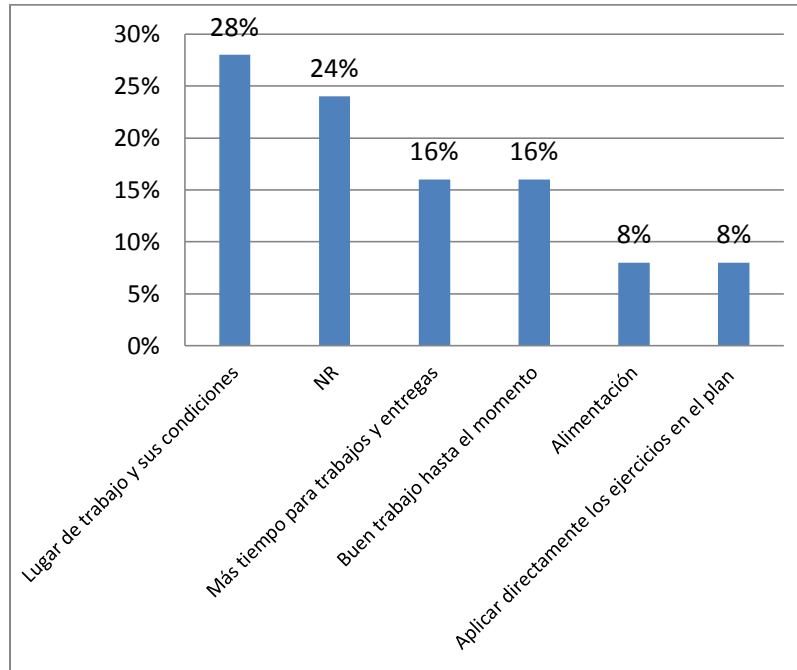


Figura 9. Aspectos por mejorar

Al consultar sobre los aspectos por mejorar del proceso, un 24% no tiene aportes que hacer, mientras que otros (un 16%), afirman más bien que hasta ahora se ha realizado un buen trabajo.

No obstante, sí se encontraron recomendaciones para mejorar aspectos de logística como el lugar de trabajo y sus condiciones (28%) y la alimentación (8%).

En cuanto al desarrollo propio del módulo, los participantes solicitan tener más tiempo para entregar las asignaciones (16%) y recomiendan que se apliquen directamente los ejercicios al plan de sus municipalidades con el fin de aprovechar el tiempo que gastan en ejercicios prácticos.

Anexo 4. Listas de asistencia a las sesiones – clase y Registro Fotográfico

**mopt**  
Ministerio de Obras Públicas y Transportes

UNA  
UNIVERSIDAD NACIONAL COSTARRICENSE

FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES - ESCUELA DE PLANIFICACIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL – UNIVERSIDAD NACIONAL  
LANAMME – UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTES

**Fecha:** Jueves 19 de mayo del 2016

**Actividad:** Módulo II. "Marco legal, diagnóstico y líneas orientadoras para formular las Políticas pertinentes a la Red Vial Cantonal". Sesión 1.

**Lugar-hora:** Instalaciones de la Cruz Roja, Ciudad Colón – 8:00 am - 5:00 pm

Participantes

NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN Y PUESTO	NUMERO DE TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1. Marvin Gadea S.	M.O.P.T / DGM	2523-2041	m.gadea@mopt.go.cr	<i>[Firma]</i>
2. Ricardo Jiménez C.	Muni Paracotal	8892-0435	ricardo2010@gmail.com	<i>[Firma]</i>
3. Yoseph Hernández B.	Muni Turís	84758872	yosephhb@cehtrioes.com	<i>[Firma]</i>
4. Loura Cruz Abasco	Muni Turís	878-5866	louracruz@cehtrioes.com	<i>[Firma]</i>
5. Heber Tucker D.	Muni Turís	2546-4458	hebertucker@gmail.com	<i>[Firma]</i>
6. Carlos Cortés G.	Muni Paracotal	2416-6026	carloscortes@gmail.com	<i>[Firma]</i>
7. Ana M. Salas B.	Muni Paracotal	83442794	am.salas@gmail.com	<i>[Firma]</i>

**mopt**  
Ministerio de Obras Públicas y Transportes

UNA  
UNIVERSIDAD NACIONAL COSTARRICENSE

NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN Y PUESTO	NUMERO DE TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
8. Fabricio Velasco Morán M.	Muni Paracotal	6041-2465	fabriciovelasco@mopt.go.cr	<i>[Firma]</i>
9. Alonso Mora Berrojo	Muni Mora	85857335	amora@mora.go.cr	<i>[Firma]</i>
10. Michelle Torres	Muni Mora	83886990	mtorres@mora.go.cr	<i>[Firma]</i>
11. Karen Abasco González	Muni Turís	8403-3542	kabasco@cehtrioes.com	<i>[Firma]</i>
12. Kimberlee Aguirre G.	Muni Turís	60370530	kaguirre@hotmail.com	<i>[Firma]</i>
13. Regina González G.	Muni Turís	85461866	regina.gonzalez@gmail.com	<i>[Firma]</i>
14. Carlos Aguirre G.	Muni Turís	8366-8999	carlosaguirre@gmail.com	<i>[Firma]</i>
15. Diego Jiménez Hernández	Muni Turís	84281074	diegojimenez@hotmail.com	<i>[Firma]</i>
16. Nelson Cortés Elca	Muni Turís	85842783	nelsonc@gmail.com	<i>[Firma]</i>
17. Alvaro Acosta Escobar	Muni Turís	8413-2953	alvaroacosta@hotmail.com	<i>[Firma]</i>
18. Oscar Arias Pérez	Muni Santa Ana	8863-2756	oarias@santaana.go.cr	<i>[Firma]</i>
19. Luis Gustavo Siles	Muni Santa Ana	83587470	gsiles@santaana.go.cr	<i>[Firma]</i>
20. Gloria Gamba Gamba	Muni Dota	83097749	gloria.gamba@dota.go.cr	<i>[Firma]</i>
21. Rosalva León León	Muni Dota	8454-8570	rosalvalleon@dota.go.cr	<i>[Firma]</i>



NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN Y PUESTO	NÚMERO DE TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
22 Wendy Parra Vargas	Municipalidad de Dota	86-063413	wendy.parradota@gcr.cr	
23 Ana Lidia Acosta	2. GIZ Asesor	870554908	ana.lidia.acosta@costa2giz.cr	
24 Henry Guillén P. M. Turubares		88217862	henry.guillen@costa.com	
25. Nicolás S. Arias	FINS UNA	2562-4450	nicholas.arias@fins.una.cr	
26. Jarmin Pereira Ortega	EPPS-UNA	8494-7611	jarmpereira19@gmail.com	
27. Rita Gamboa	EPPS-UNA	98289919	rgamboa.sr@yaho.com	
28. Ramón Espinoza	EPPS-UNA	98289991	ramon.espinoza@yaho.com	
29. Angel Ortega	UNO-EIAS	88297208	angelortega@yaho.com	
30. Erick Solís Barrantes	Municipalidad de Dota	8729-1493	erick.solis@dota.gcr.cr	
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				

3



FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES - ESCUELA DE PLANIFICACIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL - UNIVERSIDAD NACIONAL  
LANAMME - UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTES

Fecha:	Viernes 20 de mayo del 2016
Actividad:	Módulo II. "Marco legal, diagnóstico y líneas orientadoras para formular las Políticas pertinentes a la Red Vial Cantonal". Sesión 2.
Lugar- hora:	Instalaciones de la Cruz Roja, Ciudad Colón - 8:00 am - 5:00 pm

Participantes

NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN Y PUESTO	NÚMERO DE TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1. Diego González G.	Muni Turubares	25961866	gonzalezg@costa.com	
2. Karoline Aguero G	Muni Turubares	60310530	karoline@hotmail.es	
3. Ricardo Jiménez C	Muni Paraisal	8892-0435	rjc2010@gmail.com	
4. Heilen Tucker J	Muni Turubares	<del>88217862</del>	heilen.tucker@gmail.com	
5. Diego Jiménez Hernández	Muni Paraisal	94281024	diegojimenez@yaho.com	
6. Andrés Cedeño G	Muni Paraisal	8712-5301	andrescedeno@gmail.com	
7. Diana Solís B.	Muni Paraisal	83442794	asolisdota@gmail.com	

1



NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN Y PUESTO	NÚMERO DE TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
8. Yoceth Hernández B	Secretaría UTG	84755872	yocethhb@utg.cr	
9. Laura Cruz Abarrca	Directora UTG	81015866	lauracruz@utg.cr	
10. Michele Fornari	UTG - HOC	83886493	m.fornari@utg.cr	
11. Alonso Mora Arce	UTG - HOC	88857355	amora@utg.cr	
12. Carlos G. Zúñiga	Muni Dota	88269077	carloszuniga@gmail.com	
13. Nelson Castro Alvarado	Muni Dota	85842787	nelcastro@gmail.com	
14. Abel Acosta Espinoza	Muni Dota	816-2953	abel.acosta@hotmail.com	
15. Patricia León G.	Muni Dota	84848390	patricialeon@gmail.com	
16. Wendy Parra Vargas	Municipalidad de Dota	86063413	wendy.parradota@gcr.cr	
17. Gloria Gamboa	Muni Dota	83017749	gloria.gamboa@dota.gcr.cr	
18. Erick Solís Barrantes	Municipalidad de Dota	8729-1493	erick.solis@dota.gcr.cr	
19. Erick Solís Barrantes	Muni Dota	6041-2465	erick.solis@dota.gcr.cr	
20. Oscar Pineda P.	Muni Dota	86632756	oscar.pineda@costa.com	
21. Luis Gustavo Silo	Muni Dota	83587470	lgsilo@dota.gcr.cr	

2



NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN Y PUESTO	NÚMERO DE TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
22. Karen Navarrete	Muni Turubares	8703-3542	karolnavarrete@gmail.com	
23. Josselin Quirós C	LANAMME OCT	2511-4155	josselinquiros@costa.com	
24. ANGEL OCTEBAN	UNA-EIAS	88297208	angelortega@yaho.com	
25. Ramón Espinoza	UNA-EIAS	59896000	ramon.espinoza@yaho.com	
26. Jarmin Pereira Ortega	UNA-EPPS	84947611	jarmpereira19@gmail.com	
27. Rita Gamboa	UNA-EPPS	98289919	rgamboa.sr@yaho.com	
28. KARINA VARGAS	LANAMME OCT	2511-4171	karinavargas@costa.com	
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				

3

FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES - ESCUELA DE PLANIFICACIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL - UNIVERSIDAD NACIONAL  
LANAMME - UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTES

Fecha:	Miércoles 25 de mayo del 2016
Actividad:	Módulo II. "Marco legal, diagnóstico y líneas orientadoras para formular las Políticas pertinentes a la Red Vial Cantonal". Sesión 3.
Lugar-hora:	Instalaciones de la Cruz Roja, Ciudad Colón - 8:00 am - 5:00 pm

Participantes

NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN Y PUESTO	NUMERO DE TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1. Ricardo Jiménez Cobos	Muni Puriscal	88220435	ricj2010@gmail.com	[Firma]
2. Karen Beat Abarco González	Muni Turubures	87033542	ka.beatriz.abarco@gmail.com	[Firma]
3. Kimberlie Agero Corrales	Muni Turubures	60270520	k.agero@proteccionambiental.es	[Firma]
4. Diego González E.	Muni Espartero	85461866	diego.gonzalez@gmail.com	[Firma]
5. Danilo Carlos Aguilar	Muni Parrita	24160126	danilo2010@gmail.com	[Firma]
6. Ana M. Solís B.	Muni Puriscal	83442794	am.solis@gmail.com	[Firma]
7. Diego Jiménez Hernández	Muni Puriscal	84281074	diegojh2010@hotmail.com	[Firma]

1

NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN Y PUESTO	NUMERO DE TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
8. Carlos G. Pérez C.	Muni Acosta, Acosta Vieja	88269222	carlos.perez@gmail.com	[Firma]
9. Nelson Gaitán J. J.	Muni Acosta - Acosta Vieja	85582787	nelsongaitan@gmail.com	[Firma]
10. Mico V. Acosta Escalante	Municipalidad de Acosta	8710-2953	mico.v.acosta@hotmail.com	[Firma]
11. Iván Cruz Abarco	Directora UTEMA Turubures	8781-5866	ing.monitaraizo@gmail.com	[Firma]
12. Heidemarie Tucker J.	Muni Turubures	2546-7450	heidemariekucker@gmail.com	[Firma]
13. Yocelly Hernández B.	Muni Turubures	84758872	yocellyh@proteccionambiental.es	[Firma]
14. José Fabrice Zúñiga	Muni Turubures	8840-8794	zunicafabrice@gmail.com	[Firma]
15. Fabiana Urbina Virentes	Muni Turubures	6041-2465	fabiana.urbina@proteccionambiental.es	[Firma]
16. Guillermina Aguero Alfaro	Gestión Ambiental Muni Mora	22441050	gestionambiental@mora.gov.cr	[Firma]
17. Michelle Ferrer	Muni Mora	82886993	m.ferrer@gmail.com	[Firma]
18. Wendy Parra Vargas	Muni Dota	86-06-34-13	wendy.parra@dota.gov.cr	[Firma]
19. Gloria Gamboa Gamboa	Muni Dota / Abst. Técnica	83097749	gloria.gamboa@dota.gov.cr	[Firma]
20. Erick Susana Virentes	Muni Dota	8729-1495	erick.susana@dota.gov.cr	[Firma]
21. Rosario Venant	Muni Dota	84848590	rosario.venant@dota.gov.cr	[Firma]

2

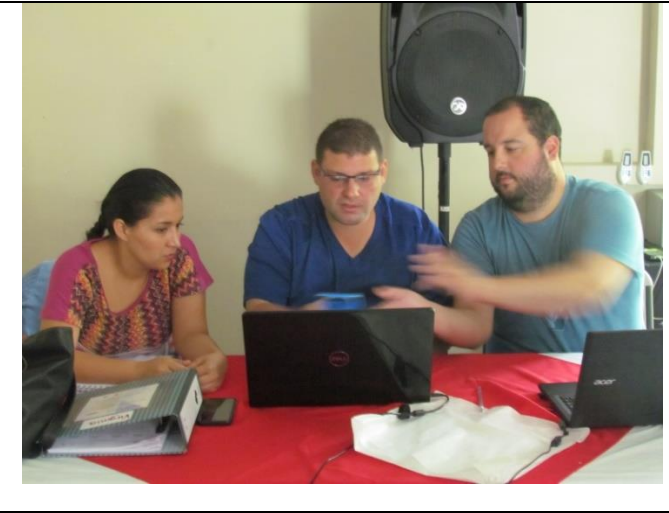
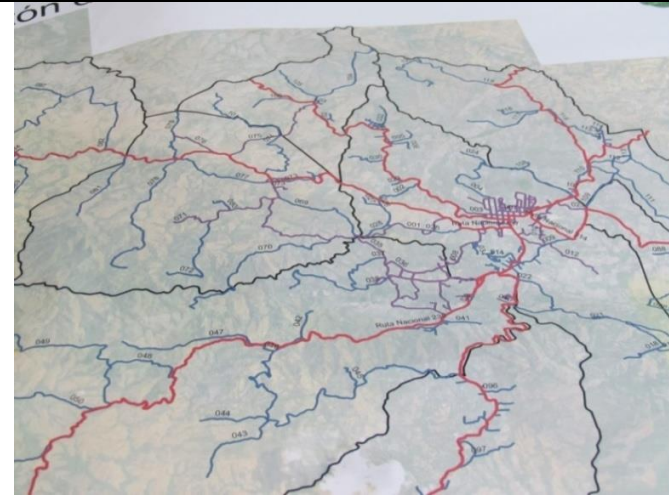
NOMBRE Y APELLIDOS	INSTITUCIÓN Y PUESTO	NUMERO DE TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
22. José Quirós C.	LANAMME UCR	2511-4125	jose.quiros@proteccionambiental.es	[Firma]
23. ANGEL ORTEGA	UNA - EPPS	8821-7708	angel.ortega@gmail.com	[Firma]
24. Soledad C.	DCN	7050-0052	soledad.c@gmail.com	[Firma]
25. Carolina Vargas	Comuna UCR	2511-4971	carolina.vargas@gmail.com	[Firma]
26. Renier Espinoza Wilson	UNA - EPPS	88981991	renier.espinoza@gmail.com	[Firma]
27. Jacmin Herrera Ortega	UNA - EPPS	84947611	jacmin.herrera@gmail.com	[Firma]
28. Henry Guillén Prieto	Protección Ambiental - Legal	88817862	henry.guillen@gmail.com	[Firma]
29. Michael S. Acosta	EPPS UNA	8806-3220	michael.acosta@gmail.com	[Firma]
30.				
31.				
32.				

## Registro fotográfico













## Anexo 6. Aspectos relacionados con la consulta comunal

**MUNICIPALIDAD DE ACOSTA**

Central telefónica: 2410-0186 /2410-0177 ext. 111 / FAX: ext. 115

Email: [nelcebu@gmail.com](mailto:nelcebu@gmail.com)**UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL**Acosta, 23 de mayo del 2016  
UTGVM-PS-046-2016Señores  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

Estimados señores:

Reciba un cordial saludo de parte de la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal y a la vez les deseamos el mayor de los éxitos en sus labores.

La presente es para convocarles cordialmente a la reunión el próximo viernes 27 de mayo, al ser la 1 p.m., en el salón de sesiones de la Municipalidad de Acosta, El objetivo de dicha reunión es proporcionar información sobre el Programa Modular de Acciones Educativas para la elaboración de los Planes de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal (PCDSVC). Esto con el fin de poder exponer los alcances, así como realizar una sesión de consulta social comunal para lograr identificar líneas orientadoras que permitirán enriquecer el proceso.

Su presencia significará un valioso aporte para entrelazar esfuerzos para tan importante programa, esperando contar con su presencia en dicha reunión.

Atentamente

---

*Nelson Castro Meza*  
Promotor UTGVM

---

*Ing. Korina Šlechta Loaiciga*  
Directora UTGVM

Archivo.

**MUNICIPALIDAD DE DOTA**  
**Unidad Técnica de Gestión Vial**Teléfono: (506) 2541-1074; Ext. 116 ó 113  
Fax: (506) 2541-1074, Ext. 119**184-UTGVMD-16**  
05 de mayo de 2016

Wilberth Castro Salazar, Presidente ADI Santa María  
Álvaro Torres Chacón, Presidente ADI Copey  
Luis Chinchilla Sáenz, Presidente ADI La Cima  
Raúl Calderón Elizondo, Presidente ADI La Trinidad  
Sindy Sevilla Ibarra, Presidenta ADI El Jardín  
Francisco Retana Villalobos, Presidente ADI Providencia  
Gerardo Chacón Zúñiga, Presidente ADI San Gerardo  
Geovanny Muñoz Jiménez, Presidente ADI San Isidro

*Asunto: Invitación a participar de la consulta social del Plan de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal de Dota.*

Estimados señores (as)

Les saludo respetuosamente y a la vez les informo que la Municipalidad de Dota fue seleccionada dentro de un grupo de 40 municipalidades para participar en el Programa Modular de Acciones Educativas para la Elaboración de los Planes de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal que se desarrolla en un convenio MOPT-BID por medio de la Universidad Nacional y el LANAMME.

Estos Planes deben realizarse cada quinquenio según el Decreto N° 34624-MOPT "Reglamento Sobre el Manejo, Normalización y Responsabilidad para la Inversión Pública en la Red Vial Cantonal", el plan que está vigente para esta UTGVM se vence este año, por lo que es necesario renovarlo y se considera que es una importante oportunidad hacerlo de la mano con profesionales en Planificación de la UNA y el acompañamiento técnico del Lanamme.

Como parte de las actividades a desarrollar, es requerido que se realice una consulta social para conocer las prioridades de los líderes comunales en la asignación de recursos a los respectivos caminos del cantón.

Es por ello que les invitamos a la reunión a realizarse el próximo jueves 26 de mayo a la 1 p.m. en el salón Parroquial de Santa María de Dota con representación de todas las Asociaciones de Desarrollo del Cantón, en caso de que no pueda asistir por favor enviar algún representante de la comunidad.

**CONSULTA  
COMUNAL  
CANTÓN DE MORA**



Gracias por participar en  
tan importante actividad

La Alcaldía Municipal, la Unidad Técnica de Gestión Vial y la Junta Vial Cantonal, les invita a Participar de la Consulta Comunal para la Formulación de las Políticas de Intervención para la creación del Plan de Conservación, de Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal.

Lugar: S. Multiuso- Unión Cantonal

Hora: 08:30 am Día: 27 de mayo

**AGENDA**

- 08:30 am Registro de participantes
- 09:15 am Palabras Ing. Alonso Mora A.  
Situación Actual, Red Cantonal de Mora.  
Plan de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal
- 09:30 am Dinámica participativa: Lluvia de ideas
- 11:00 am Palabras Funcionarios UNA- LANAMME
- 11:30 am Refrigerio



**MUNICIPALIDAD DE PURISCAL**  
**UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL**  
Telefax: 2416 – 6026

**PSUTGVM-038-2016**  
16 de mayo de 2016

Señores  
Junta Vial Cantonal  
Municipalidad de Puriscal

Estimados señores:

En el marco del Primer Programa de la Red Vial Cantonal PRVC-1 – Préstamo BID N° 2098/OC-CR, nuestra municipalidad está participando en el Programa Modular de Acciones Educativas para la elaboración del Plan de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal. Dicho programa fomenta la participación social como un elemento clave para la formulación de líneas orientadoras para el establecimiento de las políticas de gestión vial para el desarrollo vial de nuestro cantón.

Por lo anterior, se extiende cordial y formalmente la invitación para el taller que se estará desarrollando el día 26 de mayo de 2016, a las 6:00 pm en el salón de sesiones del Concejo Municipal.

Para mayor información pueden comunicarse con señor Ricardo Jiménez Cordero, promotor social al número telefónico 2416-6026 ext 114.

Atentamente,

  
Lic. Ricardo Jiménez Cordero  
Promotor Social  
Unidad Técnica de Gestión Vial



Copia: Archivo



MUNICIPALIDAD DE TARRAZÚ  
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL  
PROMOCIÓN SOCIAL

Oficio P. S. G. V. 022-2016

23 de mayo de 2016

**Sres(as).**

**Síndicos de Concejos de Distrito**

**Presidentes(as) de Asociaciones de Desarrollo**

**Presidentes(as) de comités de caminos**

Cantón, Tarrazú

**Asunto: Invitación al Taller de Consulta para la Elaboración del Plan Quinquenal**

Reciban un cordial saludo.

Por este medio, se les extiende la invitación a los líderes representantes del Cantón a participar en el Taller de Consulta para el desarrollo del Plan de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal (PSDSVC) del Cantón. Este Taller se realizará el día jueves 26 de mayo a las 2:00pm, en el Salón de Sesiones de la Municipalidad de Tarrazú.

De antemano; agradecemos su confirmación y asistencia a dicho taller.

Cordialmente,

Licda. Heilen Tucker Johnson

**Promoción Social U. T. G. V. M.  
Municipal**

Municipalidad de Tarrazú



*[Firma manuscrita]*

Ing. Laura Cruz Aba...  
**V.B. Director U. T. G. V. M.**

Municipalidad de Tarrazú



C.c. Alcaldesa Sra. Lorena Rovira, Alcaldía Municipal, Tarrazú

*Para consultas, favor referirse al Departamento de la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal. Tel - fax: 2546-4458*

La Alcaldía Municipal, la Junta Vial Cantonal y la Unidad Técnica de Gestión Vial Municipal de la **Municipalidad de Santa Ana** tienen el agrado de invitarlos a participar en la Consulta Comunal para la elaboración del plan con el que se van a administrar los caminos cantonales durante los próximos 5 años y deseamos escuchar sus opiniones e inquietudes.

Hay dos reuniones y puedes participar en la que te sea más conveniente:

- Lunes 06 de junio a las 2 p.m. en el Salón Comunal de Santa Ana, contiguo al Hogar Joaquín y Ana.
- Lunes 06 de junio a las 7 p.m. en el Salón Comunal de Río Oro

## Registro fotográfico de consultas comunales











Listas de asistencia – Consultas comunales

PLAN DE CONSERVACIÓN, DESARROLLO Y SEGURIDAD VIAL CANTONAL  
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL  
2017-2021  
MUNICIPALIDAD DE ACOSTA



NOMBRE	INSTITUCIÓN / ORGANIZACIÓN	FIRMA	TELÉFONO
Robert González Castro	Paja Colvo	Robert AS	84192064
Fabian Bermúdez Sábido	Tale de	Fabian DS	88087855
Francisco Rojas	Asociación de Agricultores	Francisco R	1978009
Luzmila Vargas Vargas	ADICovaiti	Luzmila	85-0498-39
B. Claudio Quiros	A. D. I. Congreso	B. Claudio Q	83505015
Leidy Salazar	A. D. I. Congreso	Leidy	86-10-0264
Maryela Sánchez	ADI Congreso	Maryela	86210781
Milagros Sánchez	ADI Congreso	Milagros	84101393
Rafael Humberto	Rafael Humberto	Rafael H	82797909
José Luis Mora	José Luis Mora	José Luis M	84114676
Pormell	At. Municipal	Pormell	24103762
Viviana Segura	A. D. I. Orosca	Viviana	24100603
Antonio L. Mora	A. D. I. Orosca	Antonio L	83561154
Fernando Aguilar	Asociación de Agricultores	Fernando A	62108852
Viviana Rojas P.	ADI Congreso	Viviana R	86891739
Engracia González	ASO I Gea	Engracia G	24103429
Guillermo Rojas	Asociación de Agricultores	Guillermo	84663746
Blanca López	ADI Congreso	Blanca L	87419097

1

PLAN DE CONSERVACIÓN, DESARROLLO Y SEGURIDAD VIAL CANTONAL  
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL  
2017-2021  
MUNICIPALIDAD DE ACOSTA



NOMBRE	INSTITUCIÓN / ORGANIZACIÓN	FIRMA	TELÉFONO
Elideslope	La P. C.	Elideslope	86108941
Miryam Gamboa	Zancuano	Miryam	87350186
Ximena Piedra	Zancuano	Ximena P	176984
Ronald Quezada R.	Ceiba este	Ronald	84112037
Fabiano Quezada P.	Ceiba este	Fabiano	87737442
Ampelio González	Mano de Meca	Ampelio	9054261
Juan Bautista Rojas	Zancuano	J. B. R.	83222386
María Inés Barrantes	ADI Balleza	María Inés	86623022
Roberto Quezada	Barraza Jesús Tabares	Roberto	1-1037-0662
Alba Quezada	Alto Pasaje	Alba	84-073311
Yancy Sánchez	Alto las Meca	Yancy	2410-2111
Vanesa Rojas	Alto las Meca	Vanesa	8703-9379 1942147
Alfonso G.		Alfonso	14109979
Maryela Zamora	ADI Balleza	Maryela	24102757
Yolanda Aguilar	ADI Balleza	Yolanda	87479137
Diego	Correjo Municipal	Diego	89056889
Miguel Díaz	Asociación	Miguel	85613604
Miguel María Jiménez	R. D. E. Pativillos	Miguel	84356167

2

PLAN DE CONSERVACIÓN, DESARROLLO Y  
SEGURIDAD VIAL CANTONAL  
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL  
2017-2021  
MUNICIPALIDAD DE ACOSTA



NOMBRE	INSTITUCIÓN/ ORGANIZACIÓN	FIRMA	TELÉFONO
Dani Marcano	Alta los Maros	Dani MS.	2410.11.92
Franklin Wilberch	Zarcero	daco HD	8738.41.65
Esteban Mora	Comunidad	Esteban	87.942922
José Luis Dávalos	Asociación Cibalita	José Luis	8673.2887
Allan Calderón Mora	Municipalidad	Allan	88749389
Festivo Solano	Asociación	Festivo	8809.2697
Elvira Jiménez	Asociación Linderos	Elvira	86119155
José Alvarado	Asociación	José	2410.72.97
Alfredo Cisneros	Asociación Linderos	Alfredo	87486066
Juan Carlos Rodríguez	ADI Tenorio	Juan Carlos	85350145
Mara Carolina Celis	ASODET	Mara	83612134
Jazmin Keira Ortega	EPS-UNA	Jazmin	84947611
Angel Cerqueira	EPS-UNA	Angel	8829-7708
Margarita Espinoza	EPS-UNA	Margarita	88989991
Ana María Madala	San Francisco	Ana	85756602
Adrián Muñoz	ADE Turrialba	Adrián	86.747729
Perlin Vargas	Asociación Bepalca	Perlin	8592-4581
Fredy Collier	A.D.I. de Boga Gerdas	Fredy	86282786

3 |

PLAN DE CONSERVACIÓN, DESARROLLO Y  
SEGURIDAD VIAL CANTONAL  
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL  
2017-2021  
MUNICIPALIDAD DE ACOSTA



NOMBRE	INSTITUCIÓN/ ORGANIZACIÓN	FIRMA	TELÉFONO
Nery González	Vial Cantonal	Nery	88520174
Dulce María	Acc. Patrulla	Dulce	8547.9527
José Manuel Cordero	Cañal Este	José	87146742
Nelson Cordero	Mora Acosta	Nelson	85842783
Carlos G. Rojas	Mora Acosta	Carlos	8826.7011
Karina Slechta	Municipalidad	Karina	89716009
Virginia Profeta	Consejo de Distrito de Sur	Virginia	8713-2953



PLAN DE CONSERVACIÓN, DESARROLLO Y SEGURIDAD VIAL CANTONAL



LISTA DE ASISTENCIA: CONSULTA COMUNAL PCDSVC

Cantón: Dota Lugar: Municipalidad de Dota Camino: Fecha: 26/05/2016

Hora de inicio: 1:00 PM Hora final:

No.	Nombre	Cédula	Institución	Teléfono/Correo electrónico	Firma
1	Andrés Funes Mata	3230810	Comunidad	87 2279 40	[Firma]
2	María Valverde	3278914	Comunidad	86 53 74 26	[Firma]
3	Juan Vildemara Cabra	3290116	Comunidad	88 78 85 92	[Firma]
4	Roger Antonio González	8-381-355	Comunidad	50 14 10 38	[Firma]
5	Edwin Giovanni Muñoz Jiménez	4557 363	Asociación	87 19 98 66	[Firma]
6	Ignacio Díaz Acosta	3256623	Comunidad	87 62 23 51	[Firma]
7	Gerardo Acosta Jiménez	1628662	AD. SV	83976671	[Firma]
8	Roberto Acosta	10750823		87 61 38 31	[Firma]
9	Armando Calderón	13921193	Comunidad	86 65 19 46	[Firma]
10	Orlando Aguirre Urbina	1-439-449	Junta	86-32-47-31	[Firma]
11	Ana Lorena Rotary Brenes	1-737-564	Asoc. Desarrollo	88 10-09-93	[Firma]
12	Georgette Lopez	3-95-859	Comunidad	8331-32-44	[Firma]
13	Alfonso Calderón	165004		85411989	[Firma]
14	Ricardo Amador	3-217-231	ADI	luisa@gmail.com 88699950	[Firma]
15	Francisco Solís	1-425-292	Comunidad	8331 34 40	[Firma]
16	Norma Wiltona Villa	3-184775	ADT	88 05 00 47	[Firma]

REGISTRO DE ASISTENCIA

Fecha	27-5-2016	Actividad:	Lugar			
		Consulta Comunal, Planes Quinquenales	Unión Cantonal			
Hora	8.30am					
Q	NOMBRE	CÉDULA	ORGANIZACIÓN REPRESENTADA	TELÉFONO / CELULAR / FAX	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Andrés Funes Mata	11518-0571	ADI Tabara de Mora	8941-5931	german92@hotmail.com	[Firma]
2	Gerardo Biquard M	1-357-466	ADI - JARIS	88-80-1741	juan.acosta@gmail.com	[Firma]
3	Rosario Quezada	9077666	D.F. B. Mora	97501604		[Firma]
4	Armando Mateo	1-581-852	AD-Exp. Mora	83144029	armando.mateo@hotmail.com	[Firma]
5	Gilberto Monge P	1734346	Alcalde	88141505	alcalde.monge@gmail.com	[Firma]
6	Miguel Torres	1695971	UGV - P	83888888	m.torres@morapz.com	[Firma]
7	Carolina Rodríguez	1-084-0891	CONSEJO ADE	8827-5992	karinac@morapz.com	[Firma]
8						
9						



PLAN DE CONSERVACIÓN, DESARROLLO Y SEGURIDAD VIAL CANTONAL



No.	Nombre	Cédula	Institución /Comunidad	Teléfono/Correo electrónico	Firma
17	Roberto Acosta	1510-555	Asociación	83313440	[Firma]
18	María Valverde	1575508	Personaje	84600805	[Firma]
19	Alvaro Torres	7-099-997	Asociación	83296878	[Firma]
20	Kevin Serrano Salazar	30420006	Paraiso	83638833	[Firma]
21	Byron Serrano Salazar	3-463-908	Paraiso		[Firma]
22	Jorge Serrano D	1722194			[Firma]
23	Alfonso Serrano	3181202	Com. E. Com. U.		[Firma]
24	Roberto Serrano	14923598	Com. E. Com. U.		[Firma]
25	Edwin González	3276200	Com. E. Com. U.	83-44-88-98	[Firma]
26					
27	Rita Gamboa	2302971	EPPS-UNA	88289919	[Firma]
28	Carlos Munilla Castro	20330386	UNA	6001-7657	[Firma]
29					
30					
31					

REGISTRO DE ASISTENCIA

Fecha	27-5-2016	Actividad:	Lugar			
		Consulta Comunal, Planes Quinquenales	Unión Cantonal			
Hora	8.30am					
Q	NOMBRE	CÉDULA	ORGANIZACIÓN REPRESENTADA	TELÉFONO / CELULAR / FAX	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Olga Martínez	1852832	Requidora	89381548	olga.martinez23@hotmail.com	[Firma]
2	Carlos Herrera Delgado	1-365-166	Suplente	89856775		[Firma]
3	Orlando Acosta	103270709	B. Mora	22491661		[Firma]
4	Rosario Salas	1-077-0999	ADI Loc. Mora	61095015	rosario.salas@gmail.com	[Firma]
5	Diana Guzmán	110970430	ADI Mora	86104832	dianaguzman19@gmail.com	[Firma]
6	Raymundo Hernández	9074700	ADI Mora	87226246		[Firma]
7	Suzana Hernández Vargas	11540554	ADI Mora	89767129	suzaher19@gmail.com	[Firma]
8	Manuel Pöpel	1414731	ADI Piedad B.	89089028	popelazo@hotmail.com	[Firma]
9	Miguel Ángel Salas	1-414-717	ADI C. Mora	63972967	miguelas@gmail.com	[Firma]



**REGISTRO DE ASISTENCIA**

Fecha	27-5-2016	Actividad: Consulta Comunal, Planes Quinquenales				Lugar Unión Cantonal
Hora	8.30am					
Q	NOMBRE	CÉDULA	ORGANIZACIÓN REPRESENTADA	TELÉFONO / CELULAR / FAX	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Yessenia Vargas R.	1915135	ADZ Guayabo	2419-5777 8348-2736	ad:quayabo@gmail.com	
2	David Cedeno	1665733	Agudiza	8749-0658 87257636	munioquimora@gmail.com	
3	Isabel Uccia Vargas	12069994	Siadiza	89237858	ispandiquitecosta@gmail.com	
4	Jazmin Pereira Ortega	304810696	EPPS-UUA	84947611	janpereira19@gmail.com	
5	ANGEL ORTEGO	3-072-824	EPPS-UUA	8529-7708	ortega_angel@hotmail.com	
6	Ramón Espinoza	155808486	EPPS-UUA	80981991	psicoramos@hotmail.com	
7						

**REGISTRO DE ASISTENCIA**

Fecha	27-5-2016	Actividad: Consulta Comunal, Planes Quinquenales				Lugar Unión Cantonal
Hora	8.30am					
Q	NOMBRE	CÉDULA	ORGANIZACIÓN REPRESENTADA	TELÉFONO / CELULAR / FAX	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	Alexandina Vargas Putana	1-491-147	ADI Brasil Mora	86445918		
2	Rafael Mejía Gutiérrez	1-1240-0449	ADI Ciudad Guabos	849-7624	rmejia@gmail.com	
3	Guillermina Arce	1678502	Gestión Ambiental Muni. Mora	83806540	gestionambiental@ma.gob.cr	
4	Fabio Villalobos	12430640	Muni. Mora	80412465		
5						
6						

MUNICIPALIDAD DE PURISCAL				
UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MUNICIPAL				
CONTROL DE ASISTENCIA				
Actividad: Consulta comunal para formulación de políticas para el Plan de Conservación, Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal				
Lugar: Salón de sesiones del Concejo Municipal				
Fecha: 30/05/2016				
Responsables: UTGVM				
No.	NOMBRE	ORGANIZACIÓN	TELÉFONOS	FIRMA
1	Geovanna Arce	Diadema en Familia	8442 854	[Firma]
2	Enrique Alvarado Hernández	Regidoro propietario	8427 7063	[Firma]
3	Emiliano Matamoros Rabi	Regidoro suplente	5653 0825	[Firma]
4	Walter Arce	Concejal Desempeñada	8896 5303	[Firma]
5	Geovanna Arce	Sindica Trabajadora	8796 796	[Firma]
6	Walter Arce	Sindico propietario	6072 2847	[Firma]
7	Montina Elizabeth Teruandig	Sindica suplente	8605-08-97	[Firma]
8	Rita Gamboa	EPDS-UNA	8828-9910	[Firma]
9	Geovanna Arce	Mun. Puriscal	8819 05 4	[Firma]
10	Geovanna Arce	Municipalidad	8333-4914	[Firma]
11	Adriana Agüero Puras	Municipalidad	8609 34 14	[Firma]
12	Geovanna Arce	Municipalidad - UTGVM	94281074	[Firma]

Municipalidad de Turrialba 26.05.2016  
 Promoción Social U.T.G.V.C. 2:00pm.  
 Consulta Comunal  
 Plan de Conservación de Desarrollo y Seguridad Vial Cantonal (PCDSVC)  
 Dirigido a: Líderes(as) Comunitarias, Organos Municipales

Nombre	/cedula /	Asociación o/telefono/firma	Comunidad
José Monge Castro	1-806-844	Concejo Distrito	86579150
Juan Alvarado	138523	CONCE	25461220
Marcial Rivera Ace	2782209	Asociación Paja Conet	25461937
Alfonso Monge Ureña	10253065	Asociación La Esperanza	[Firma]
Geovanna Arce	3-254778	San Carlos	83103947
Alfonso Black	1775-209	Sindica Juan Carlos y AD	[Firma]
Stilix Cantalero	1-662-690	San Pedro	87792390
José Ricardo Mora Vasquez	1-571-701	San Pedro	570191-87
Arce Pionera	10809392	1a PasaFORA	[Firma]
[Firma]	1-3111201	San Pedro	[Firma]
Melbaelia Cano Ojeda	1-11021290	San Pedro	[Firma]
Comun Jarama Pitama	1-897-944	Comite Caminos San Pedro	[Firma]
Rosales León Blanco	1-596-363	Comunidad Guadalupe	[Firma]
[Firma]	1-556-687	Guadalupe	[Firma]
[Firma]	3-477-735	Guadalupe	[Firma]
Laura Cruz Abong	3-0459-0899	UTGVM	20141458
Sigifredo Jiménez Calderón	Asce B <sup>a</sup> La Cruz	1277-066	[Firma]
Carmen Fallas V	1516694	Asociación B <sup>a</sup> La Cruz	0362-000
Orlando Monge	2546-4458	Operario de Jarama	UTGVM
[Firma]	[Firma]	Denuncia Social	UTGVM
GERARDO GALLO	OPERARIO DEL PLAN HOE	UTGVM	

MUNICIPALIDAD DE TURRUBARES - TALLER DE FORMULACIÓN DE POLÍTICAS PARA EL PLAN DE CONSERVACIÓN DESARROLLO Y SEGURIDAD VIAL CANTONAL 2017-2020

Cod.	Nombre	Cedula	Organización	Telefono	Correo	Firma
1	Amalia Agüero Hernández	1-13592571	U. C. A. D. T	87504377	agueromaria@protonmail.com	Amalia Agüero H.
2	Divina Pizar, Pizar	1-0975-007	Municipalidad Turubares	86083196	divinapizar77@hotmail.com	Divina Pizar
3	Luisa Hernández	1-520-859	Coronado	2416-6343	luisahernandez@protonmail.com	Luisa Hernández
4	Laura Venegas Mora	1-666-0198	Asociación del Caite	8644-99-99		Laura Venegas Mora
5	Marlene Jimenez Poirras	1-800-319	Asociación del Caite	87865090		Marlene Jimenez P.
6	Marlene Guzmán G	7-20777	Asociación San Rafael	81573744		Marlene Guzmán G.
7	William Chavesman Ch	1-599740	Asoc San Rafael	86068335		William Chavesman Ch.
8	Amalia Godínez Robo	3-455-028	Asoc San Rafael	86510999		Amalia Godínez Robo
9	América Chavesman T	1-026-0732	Asoc del caite	86671870		América Chavesman T.
10	Paula Beatriz Rojas	1-349-563	Asoc San Rafael	249849-07		Paula Beatriz Rojas
11	Carlos María Trujes	1-1615-078	A.D. Integral Salud Turub	84099898	cent190@gmail.com	Carlos María Trujes
12	Georgina Valverde	85195430	A.D. Integral Pol. y Soc.	82763323		Georgina Valverde
13	Ismael María Díaz	1883275	A.D. Integral Pol. y Soc.	88055276		Ismael María Díaz
14	Didier Valverde Avila	2-423	ADI La Guana	8405270		Didier Valverde
15	Marcella Martínez					Marcella Martínez
16	Marta Jimenez Porral	1858016	ADI Potencia	89109041		Marta Jimenez Porral
17	Lindy Quirós Núñez	2598958	ADI Salud Santa Marta	88519194	lindyquiras@hotmail.com	Lindy Quirós Núñez
18	Alberto Chavarría Chaves	1-689-312	Asociación de Desarrollo B. Biquil	88228045	albertochavarría@hotmail.com	Alberto Chavarría Chaves
19	Kimberlye Agüero G	11419069	Municipalidad Turubares	60370530	kdogars@hotmail.es	Kimberlye Agüero G.
20	Patricia González G	1-632-54	Municipalidad Turubares	65411810	patriciagonzalezg@gmail.com	Patricia González G.
21	Luis Salazar Monge	1-425-368	Municipalidad Turubares	53676941	luis.salazar.monge@gmail.com	Luis Salazar Monge
22	Dennis Mora Diaz	1124-103	Municipalidad Turubares	83495625	gessmora@turro@gmail.com	Dennis Mora Diaz

Cod.	Nombre	Cedula	Organización	Telefono	Correo	Firma
23	Ulises Barrios	1570051	ADE Puriris	88336853	ubarriotesm@gmail.com	Ulises Barrios
24	Romelio Arias Hdez	1472-478	ADE Puriris	88204644	riemarias@hotmail.com	Romelio Arias Hdez
25	Patricia Quirós Rojas	1-102-881	Municipalidad	80781561	patriciak@protonmail.com	Patricia Quirós Rojas
26	Rafael Alvarado Rojas	1-1116-613	Municipalidad	8010-011	rafaelalvaradorojas@gmail.com	Rafael Alvarado Rojas
27	Cristovani Madrigal R					Cristovani Madrigal R.
28	Henry Guillén					Henry Guillén
29	Fernando Soto	1-394-300	Regio Municipal	88776780	fernandosoto@protonmail.com	Fernando Soto
30						
31						
32						